

वर्ष: 2018-19

गाव नमुना आठ-अ

2/16/2019

धारण जमिनीची नोंदवही (कृषिक)
(आसामीवार खतावणी - जमाबंदी पत्रक)

गाव: भोसे

तालुका: खेड

जिल्हा: पुणे

गाव नमुना सहा मधील नोंद	भूमापन क्रमांक व उपविभाग क्रमांक	धारण क्षेत्र	वसुलीसाठी	एकूण
-------------------------	----------------------------------	--------------	-----------	------

लागवडी योग्य

भूमी अभिलेख निणयात्

आकारणी दुमाला

किंवा जमिनीवरील स्थानिक उपकर

जुडी नुकसान

ई मल्ला भूगि

(हे.आर.चौ.मी) (हे.आर.चौ.मी) (हे.आर.चौ.मी)

रु.पै.

रु.पै.

जि.प. रु.पै.

रु.पै.

(१)	(२)	(३अ)	(३ब)	(३क)	(४)	(५)	(६अ)	(६ब)	(७)
-----	-----	------	------	------	-----	-----	------	------	-----

खाते

क्र.987

व्यक्तिगत

खातेदार

योगिता सुरेश रासकर .

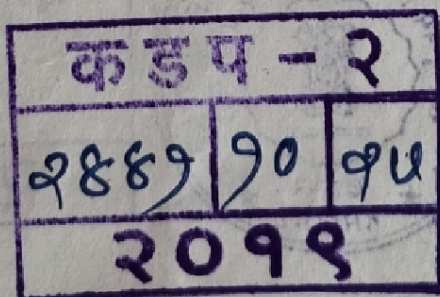
For View Only

911	0.89.00	0.0000	0.89.00	1.67	0	0	0	1.67
-----	---------	--------	---------	------	---	---	---	------

एकूण	0.89.00	0.0000	0.89.00	1.67	0	0	0	1.67
------	---------	--------	---------	------	---	---	---	------

१: उक्त रकाना क्र.(३अ) मधील लागवडी योग्य क्षेत्र हेच आकारणीस पात्र क्षेत्र राहिल, पोट-खराब क्षेत्रावर आकारणी लागू नाही.

सुचना : या संकेतस्थळावर दर्शविलेली माहिती ही कोणत्याही शासकीय अथवा कायदेशीर बाबींसाठी वापरता येणार नाही.



S. Kallur
कायदार तलाठी
मौजे-भोसे-रासे-शेलगांव
ता. खेड, जि. पुणे.

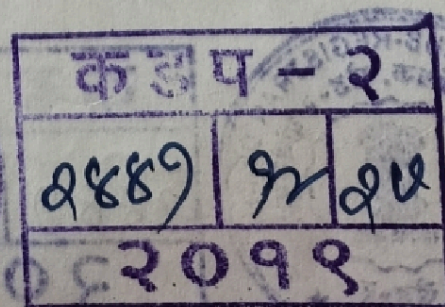
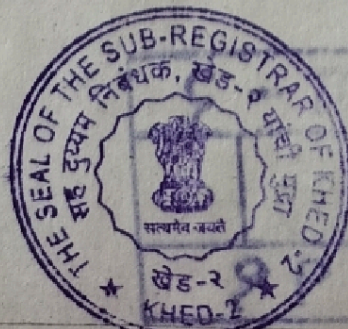
गाव :- भोसे
गट क्रमांक व उपविभाग : 911

तालुका :- खेड

जिल्हा :- पुणे

विशेष आकारणी	[बळीराम गोरक्षनाथ खोसे] (4215)	रु.1500000 योगिता रासकर पुरता. (3805)
	[भास्कर शंकर नेहेते] (4215)	[बोजा - पतसंस्था] (3833)
	[भृगेशकुमार जगदीश तिवारी] (4215)	[विशेष वसूली व विक्री अधिकारी चाका]
	[रामचंद्र लाल चौधरी] (4215)	गा. विशे. सह. पत. मर्या. चाकण जप्ती जा.
	[राहुल अंगद राक्षे] (4215)	रु.492049, योगिता रासकर पुरता.] (3833)
	[विनायक परशुराम निवडे] (4215)	
	[श्रावणकुमार जोगिंदरपाल बगगा] (4215)	
	[सुखानंद गंगाधर हसनाळे] (4215)	
	[सुरेश पांडुरंग नेहेते] (4215)	
For View Only		
— सामाईक क्षेत्र —		
[भरत गंगाधर राऊत]	0.14.00	(3714)
[सोपान सुधाजी राऊत]		(3714)
[इंद्रभान सुधाजी राऊत]		(3714)
— सामाईक क्षेत्र —		
जुने फेरफार क्र. :- (1690),(1993),(2489),(2511),(2779),(2803),(2815), (2885),(2891),(3014),(3057),(3681),(3714),(3717),(3948),(4091)		सीमा आणि भुमापन चिन्हे

सुचना : या संकेतस्थळावर दर्शविलेली माहिती ही कोणत्याही शासकीय अथवा कायदेशीर बाबींसाठी वापरता येणार नाही.



गाव नमुना बारा

पिकांची नोंदवही

[महाराष्ट्र जमीन महसूल अधिकार अभिलेख आणि नोंदवह्या (तयार करणे व सुविधीत ठेवणे) नियम, १९७६ यातील नियम २९]

गाव :- भोसे

तालुका :- खेड

जिल्हा :- पुणे

गट क्रमांक व उपविभाग : 911

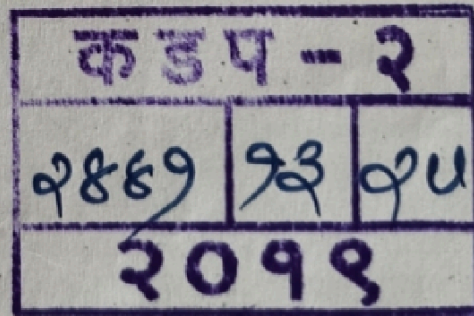
पिकाखालील क्षेत्राचा तपशील											लागवडीसाठी उपलब्ध नसलेली जमीन		जल सिंचनाचे साधन	शेरा
मिश्र पिकाखालील क्षेत्र						निर्भळ पिकाखालील क्षेत्र								
वर्ष	हंगाम	मिश्रणाचा संकेत क्रमांक	जल सिंचित	अजल सिंचित	घटक पिके व प्रत्येकाखालील क्षेत्र		पिकांचे नाव	जल सिंचित	अजल सिंचित	पिकांचे नाव	जल सिंचित	अजल सिंचित	स्वरूप	क्षेत्र
					पिकांचे नाव	जल सिंचित								
(१)	(२)	(३)	(४)	(५)	(६)	(७)	(८)	(९)	(१०)	(११)	(१२)	(१३)	(१४)	(१५)
			हे.आर. चौ.मी.	हे.आर. चौ.मी.	होंड	०.९०००	होंड	०.९०००	होंड	०.९०००	होंड	०.९०००	हे.आर. चौ.मी.	
2015-16	खरीप				होंड	०.९०००	होंड	०.९०००	होंड	०.९०००	होंड	०.९०००	हे.आर. चौ.मी.	
2016-17	खरीप				होंड	०.९०००	होंड	०.९०००	होंड	०.९०००	होंड	०.९०००	बोरवेल	
2017-18	खरीप				होंड	०.९०००	होंड	०.९०००	होंड	०.९०००	होंड	०.९०००	बोरवेल	

सूचना : या संकेतस्थळावर दर्शविलेली माहिती ही कोणत्याही प्रकारची अंमलबजावणी व वापरता येणारी नाही.

For View Only

S. Kulkarni

कृष्णगार तलाठी
मौजे-भोसे-रासे-शेलगांव
ता. खेड, जि. पुणे.



No.

31163



नोंदणी प्रमाणपत्र

संस्था नोंदणी अधिनियम, १८६०

(१८६० चा अधिनियम, २१)

नोंदणी क्रमांक : महा./ 345 /2019/पुणे
दिनांक- 26/2 /2019/पुणे

याद्वारे असे प्रमाणित करण्यात येते की, "जिजाऊ विद्या प्रतिष्ठान"

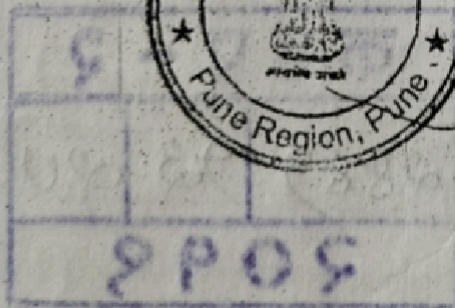
गट.नं. १११, मु.पो. मोसे वडाव
शेड ता. शेड जि. पुणे 416505.
खालील तारखेस संस्था नोंदणी अधिनियम, १८६० (सन १८६० चा अधिनियम, २१) अन्वये

योग्यरित्या नोंदणी करण्यात आली.

26/2/2019

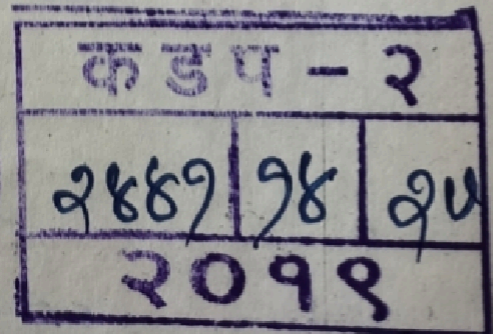
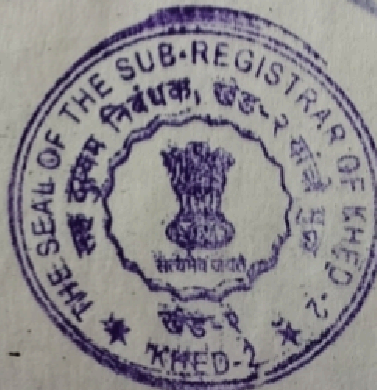
तारीख :- / /२०

रोजी माझ्या सहीनिशी दिले.



26/2/19

सहायक निबंधक,
संस्था निबंधक
पुणे विभाग, पुणे.



संज्ञा :- २३-साधना ॥ ३॥
 उक्त प्राप्त दि. :- ५/३/१९
 संज्ञा दि. :-
 दिल्ली तो. दि. :- ११/३/१९
 अक्षीक ११/३/१९

(३)

महा. १५४८ / २०१९/पुणे
 दिनांक २६/२/२०१९/पुणे

परिशिष्ट 'ब'
 (मेमोरिंडम ऑफ असोसिएशन)
 संस्थेचे शाफल

सहाय्यक संस्था निर्बंध
 पुणे विभाग, पुणे

जिजाऊसाहेब विद्या प्रतिष्ठान

दवाय - होली पैजलस इंग्लिश मिडीयम स्कूल
 गट नं. ३९१, मु. पो. भोसे, वडगांव रोड, ता. खेड, जि. पुणे



- १) संस्थेचे नाव
- २) संस्थेचा पत्ता
- ३) संस्थेचे कार्यक्षेत्र
- ४) संस्थेचे उपदेष्टा

महाराष्ट्र राज्य

१ शैक्षणिक :-

विद्यार्थ्यांसाठी शिष्यपूतत्या सुरु करणे. कुशार व गरीब विद्यार्थी व विद्यार्थिनींना शालेय साहित्याचे वाटप इ करणे उदा. चढ्या, पुस्तके, गणवेश इ. संस्थेच्या कार्यक्षेत्रात वाचनालय, ग्रंथालय सुरु करणे. संस्थेचे संपूर्ण कार्यक्षेत्रात टप्प्याटप्प्याने शिक्षण संस्था सुरु करणे. उदा. बालवाडी, प्राथमिक, उच्च माध्यमिक सर्व प्रकारची पदवी महाविद्यालये तंत्रशाळा अभियांत्रिकी वैद्यकीय, आभ्रमशाळा, निवासी शाळा. संगणक प्रशिक्षण, पर्यावरण, कृषिशाळा, कृषि महाविद्यालये, माहिती तंत्रज्ञान, औषधशास्त्र, कायदे शिक्षण अध्यापन पदविका व पदवी, आय.टी.आय. हॉटेल मॅनेजमेंट, व्यवस्थापन शिक्षण, संगीत, कला, नृत्य व मुक्त बधीर, अपंग, अंध, निराधार मुलांचे शिक्षण इत्यादी विषयक शिक्षण संस्था सुरु करणे व सदर संस्थेतील शाळांमधून मराठी हिंदी, इंग्रजी, उर्दू, संस्कृत, गुजराती इ. भाषेमधून शिक्षण उपलब्ध करून देण्याची सोय करणे व विविध शैक्षणिक प्रकल्पांसाठी संशोधन व प्रशिक्षण संस्था सुरु करणे. तसेच के.जी.सिनीयर के.जी. प्राथमरी, सेकंडरी, हायरसेकंडरी, ब्रजपूणेशन शिक्षणाची इंग्रजी माध्यमाची शिक्षण संस्था सुरु करणे. विविध परकीय भाषांचे शिक्षण देणे. विविध स्पर्धांचे आयोजन करणे उदा. चित्रकला, वस्तुतत्त्व, निबंध, इ. महिला विद्यापिठ स्थापन करणे. दुर्गम अदिवासी मुलींसाठी शाळा व वसतिगृहे सुरु करणे. सर्व माध्यमातील विद्यार्थ्यांसाठी आवश्यकतेनुसार वसतिगृहांची सोय करणे. साक्षरता, संगणक साक्षरता माहिती तंत्रज्ञानाचे वर्ग चालविणे. वाचनसंस्कृतीचा विकास करण्यासाठी ग्रंथालय सुरु करणे. तसेच व्याख्यानमालांचे आयोजन करणे.

२ वैद्यकीय :-

कार्यक्षेत्रात वैद्यकीय शिक्षणाच्या सोयीबरोबरच गरीब व गरजू रुग्णांना वैद्यकीय सुविधा उपलब्ध करून देणेसाठी विविध आरोग्य शिबीरांचे आयोजन करणे उदा. विविध विषयीच्या शिबीरे, उदा. रक्तदाण शिबीरे, रोगनिवारण शिबीरे, इ. फिरता दवाखाना, प्रथमोपचार दवाखाना, प्रथमोपचार केंद्र सुरु करणे असाध्य रोगांचे उपचारकरीता योग्य ती वैद्यकीय आर्थिक मदत करणे उदा. एडस, स्वाइन फ्लू इ. लोकसंख्या नियंत्रणासाठी समाज प्रबोधन करणे, एडस नियंत्रणासाठी व्यापक समाजप्रबोधन करणे. आरोग्यविषयक जनजागृती करणे. व्यसनमुक्ती उपचार, सल्ला व पुनर्वसन केंद्र स्थापन करून व्यसनमुक्तीसाठी समाजात जागृती करणे, तसेच युवकांना, इतर व्यसनाधीन व्यक्तींना व्यसनापासून परावृत्त करून त्यांचे जीवनमान सुधारण्याचा प्रयत्न करणे. संस्थेच्या वतीने ग्रामीण, शहरी, आदिवासी भागांमध्ये सर्व सेवा सुविधांनी युक्त असे अदयावत रुग्णालये उभारणे. तसेच अशा ठिकाणी औषधोपचार, शस्त्रक्रिया, सुशुष्ण सल्ला मार्गदर्शन, पॅथॉलॉजिकल लॅब, रक्तपेढी, नेत्रपेढी या सारख्या सुविधा करणे. शारीरिक व मानसिक विकलांग असलेल्या व्यक्तींना उपचार उपलब्ध करून देणे व त्यांचे पुनर्वसन करण्यासाठी मदत करणे. समाजातील अपंग, मुक्तबधीर, अंध, बहुविकलांग, मंतिमंद, मनोरुग्ण, कर्णबधिर इत्यादी रुग्णांसाठी पुनर्वसन केंद्र सुरु करणे. त्या उपचार, भोजन, निवास, वैद्यकीय मदत, व्यवसाय प्रशिक्षण इत्यादी प्रकारच्या योजना सुरु करणे. फिरती आरोग्यपथक सुरु करणे. फिरते रुग्णालय सुरु करून समाजातील गरजू घटकपर्यंत त्यांचा अधिकारिक लाभ पोहोचविण्याचा प्रयत्न करणे. सार्वजनिक व व्यक्तिगत आरोग्य, मानसिक आरोग्य, स्त्री-पुरुष समानता, बालविवाह, लिंगभेद, अंधाभ्रष्टा, प्रथमोपचार पद्धती, पिण्याचे शुध्द पाणी, इत्यादी संदर्भातील विविध कार्यक्रमांचे आयोजन करणे. स्वाइन फ्लू च्या निमुलनासाठी प्रयत्न करणे.

३ क्रीडाविषयक :-

युवती व युवकांमध्ये सर्व प्रकारच्या खेळांची व व्यायामाची आवड निर्माण करून त्यांना प्रशिक्षण देणे. खेळाचे व्यायामाचे साहित्य उपलब्ध करून देणे, विविध खेळांचे सामने भरविणे. समाजामध्ये खेळ व्यायामाबद्दल उत्सुकता निर्माण करून त्यांना खेळ व व्यायामाचे अदयावत प्रशिक्षण देणे, व्यायामशाळा



क ड प - २
 २४४९ १५ १५
 २०१९

1/1/19

स्थापन करणे योग्य प्रशिक्षण केंद्र चालविणे. क्रीडा क्षेत्रातील उत्तम शिक्षणासाठी शारीरिक शिक्षण देणे-या विद्यालय, महाविद्यालय व प्रशिक्षण संस्थांची स्थापना करणे. ट्रेकिंग, नियमिहण, साहसी शिबिर इ.चे आयोजन करणे. महिला व युवकांसाठी स्वसंरक्षणासाठी कराटे, मार्शल आर्ट बद्दल प्रशिक्षण देणे. वरील सर्व स्तरांसाठी भेटी, प्रदर्शने, वर्चासत्रे, स्पर्धा, व्याख्यानमाला इ. आयोजन करणे. व्यवृतीमत्त्व विकासाची शिबिर घेणे.

४. उद्योगविषयक :-

समाजातील महिलांना व मुलींना व इतर घटकांना स्वावलंबी बनविण्यासाठी विविध व्यवृतीमत्त्व उपक्रम सुरु करणे. त्यामध्ये भरतकाम, विणकाम, शिवणकाम, शिवणकला, पाककला, खाद्यपदार्थ निर्मिती व विक्री, गृहउद्योग, कुटीरोद्योग, लघुउद्योग संस्कारवर्ग, ह्युटीपार्लरचे कोर्सेस, कॉम्प्युटर प्रशिक्षण, इ. वर्ग वेगवेगळ्या विषयांवरील प्रशिक्षण वर्ग आयोजित करून महिलांना प्रशिक्षित करणे. टायपिंग इन्स्टिट्युट सुरु करणे. विविध हॉबी क्लासेस घेणे, आर्ट क्लासेस घेणे.

५. कृषिविषयक :-

संस्थेच्या वतीने पाणलोट क्षेत्र विकास कार्यक्रम, आदर्शगाव विकास योजना, निर्मलग्राम यासारखे विधायक कार्यक्रमांचे आयोजन करणे. तसेच भुगर्भांमध्ये पाणी पुनर्भरण, पाणी अडवा पाणी जिरवा यासारखे कार्यक्रमांचे आयोजन करणे. स्थानिक सहभागानुगत पडीक जमीन विकास कार्यक्रमांतर्गत जमीनीची मशागत, फळ बागलागवड, औषधी, वनस्पती, सुगंधी वनस्पती, तेलबिया लागवड, झिन्हाउसेस, फुलशेती, दुग्धव्यवसाय, आधुनिक गोपैदास, यावर आधारित मार्गदर्शनपर कार्यक्रम आयोजित करणे. निसर्ग, पर्यावरण या दृष्टीकोनातून कृषी विकासाच्या विविध योजनांची माहिती शेतकऱ्यांना देणे. यामध्ये प्रामुख्याने माती परीक्षण, तणनाश, आधुनिक तंत्रज्ञान, बाजारपेठ सर्वेक्षण इ. दुर्मिळ औषधी वनस्पतींचे संशोधन करणे. अशा औषधी वनस्पतींची रोपवाटीका, नर्सरी अर्कशाळा तयार करणे या वनस्पतीपासून बनणा-या द्रव्य, औषधे, तेल, चुर्ण, इ.चे संशोधन करणे. सेंद्रीय शेती, गांडुळ शेती, मिश्रपिक, निसर्गशेती, याबाबत शेतकऱ्यांना मार्गदर्शन करणे. तसेच कृषीपूरक व्यवसाय, कृषी प्रक्रिया उद्योग, या संदर्भात सुश्रीक्षित बेरोजगार, ग्रामिण महिला, शेतकरी यांना अव्यावत प्रशिक्षण देणे. कृषी विषयक शासकीय योजना, अनुदान माहिती, याबाबत मार्गदर्शन करणे. मराठी किंवा इंग्रजीमधून कृषी विषयक नियतकालिक काढणे. कृषी व ग्रामीण विकास कार्यक्रमात महिलांचा सहभाग वाढविण्या संदर्भात महिलांमध्ये जाणीव निर्मिती करणे. संस्थेच्या वतीने कृषी व ग्रामीण विकासांच्या विविध योजना सुरु करणे. विषयी मार्गदर्शन करणे. कृषी वाचनालय, फिरते कृषी प्रदर्शन, कृषी प्रशिक्षण शिबिर इ. चे आयोजन करणे.

६. निसर्गोपचार :-

निसर्गोपचाराच्या प्रचार व प्रसारासाठी वेगवेगळ्या ठिकाणी योग्यविद्या, ध्यानधारणा तसेच निसर्गोपचार संशोधन केंद्राची स्थापना करणे. तसेच आयुर्वेदिक प्रकल्प अभिवृद्धीसाठी वनौषधी वनस्पती लागवड व आयुर्वेदिक उपचार पध्दती सुरु करून स्थानात्मक कार्यक्रम आयोजित करणे.

७. आदिवासी विकास :-

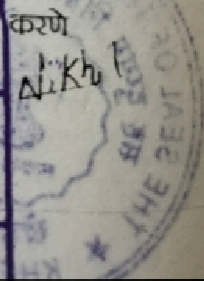
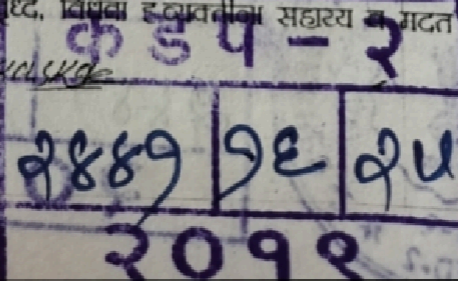
आदिवासी विकासाची कामे करणे. त्यांच्यासाठी असणा-या विविध योजना सुरु करणे. आदिवासींच्या समस्या सोडविण्यासाठी विविध पातळीवर प्रयत्न करणे.

८. सांस्कृतिक :-

संस्कारशिल नागरीक बनविण्यासाठी संस्कार व सांस्कृतिक केंद्राची स्थापना करणे. मनोरंजनासाठी विविध सांस्कृतिक कार्यक्रमांची निर्मिती व संयोजन करणे. नाटक, चित्रकला एकांकीका, पथनाटय तत्वत्व, निबंध, वदविवाद, अभिनय, नृत्य, गायन, वादन इ. चे प्रशिक्षण शिबिर व स्पर्धा आयोजन करणे. ढोल लेझीम पथक सुरु करणे. लोकपरंपरांचे जतन करणे. नवरात्र उत्सव व गणेशोत्सव साजरा करणे.

९. सामाजिक व विधायक :-

विविध सामाजिक व विधायक कामे हाती घेणे. आधुनिक व आध्यात्मिक विचारांची सांगड घालुन अंधश्रद्धा निर्मूलनासाठी प्रयत्न करणे. तसेच सामाजिक चोनीकरण, भ्रमदान, विविध शासकीय शैक्षणिक कार्यक्रम व उपक्रम याबाबत समाजामध्ये जागृकता निर्माण करणे. जातिय सलोखा, शांतता राखण्यासाठी प्रयत्न करणे. शिषूसेवा, वृद्धाश्रम, अनाथाश्रम सुरु करणे. नोकरी करणा-या स्त्रियांसाठी वसतिगृह चालविणे. सामाजिक, क्रीडा, सांस्कृतिक व शैक्षणिक क्षेत्रात उल्लेखनीय कार्य करणा-या व्यक्तींना पुरस्कार देवुन त्यांच्या विविध शैक्षणिक योजना सुरु करणे व त्यावेसाठी शिक्षण संस्था चालविणे. त्यांच्या सर्वांगिन विकासासाठी शाळा वसतिगृहाची सोय करणे. ज्येष्ठ नागरीकांसाठी वृद्धाश्रम चालवणे. आग, वणवा, भुकंप, पुर, धरणभट, वादक यासारख्या नैसर्गिक आपत्तीत सापडलेल्या आपादग्रस्तांना मदत करणे. संस्थेतर्फे नैसर्गिक वादक, अनाथ, अपंग, वधू, विधवा इत्यादींना सहाय्य व मदत करणे.



संस्थेत समाजातील धोर व्यवृतीचा सत्कार समारंभ आयोजित करणे त्यांना पुरस्कार देणे, त्यांच्या विचारमंचावर समाजासाठी कसा होईल यासाठी व्याख्यानमाला, चर्चासत्रे, वादविवादस्पर्धा, संमेलने आयोजित करणे, धोर समाजसेवक बाबा आमटे यांचा आदर्श घेवून कामकाज करणे, माहिती अधिकाराची माहिती देणे, माहिती अधिकाराबद्दल जनजागृती करणे, त्याचप्रमाणे दुखी, पीडीत व गरजू कुटुंबातील व्यवृतीच्या पुरस्कार विधीसाठी संस्थेच्या वतीने सर्वोत्तमपरी सहकार्य करणे, तसेच विद्युतदाहीनी सुरु करणे व अत्यावश्यक सेवा पुरवणे, भजन, किर्तन, प्रवचन, व्याख्यान, सत्संग, ग्रंथवाचन इ कार्यक्रमांचे आयोजन करणे, व्यासामार्फत विविध सामाजिक, शैक्षणिक कामे पार पाडणे, लहान बालकासाठी बाल संस्कार वर्ग यांचे आयोजन करणे मानवी मन बलवान व नियोगी करण्यासाठी मनःशांती आणि योग शिबीरांचे आयोजन करणे, ग्रंथालय सुरु करणे, महिला बचत गट स्थापन करणेविषयी मार्गदर्शन करणे.

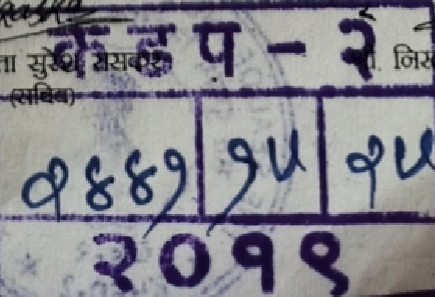
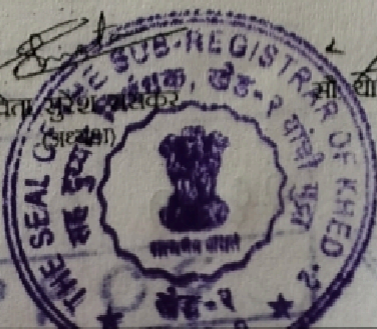
१०. पर्यावरण :-

सामाजिक वनीकरणाला प्रोत्साहन देण्यासाठी वृक्षारोपण यासारख्या कार्यक्रमांचे आयोजन करणे आपत्काळीन व्यवस्थापन प्रशिक्षण शिबीर आयोजित करणे, व प्रत्यक्ष आपत्तीग्रस्त ठिकाणी मदत करणे, प्राणीसंवर्धन, जलसंवर्धन, मृदासंवर्धन व प्रदुषण यांचा सखोल अभ्यास करून त्यांचे जतन करण्यासाठी जनजागृती करणे, प्रदुषणासारख्या समस्या कशा सोडविता येतील यासंबंधीचे प्रकल्प राबविणे, पर्यावरण विषयक जाणीव जागृतीसाठी पर्यावरण माहिती केंद्राची स्थापना करणे, तसेच शिबीर व पदभ्रमंतीचे आयोजन करणे, स्थानिक लोकांना पर्यावरण व्यवस्थापन व नियोजन करणे विषयी प्रशिक्षण देणे, प्रदुषण वाचणी केंद्र व माती, पाणी तपासणी केंद्राची स्थापना करणे, निर्मलग्राम योजनेबाबत प्रबोधन करणे, स्वच्छताविषयक विविध उपक्रम राबविणे, पर्यावरण दिवस, आरोग्य दिन, वसुंधरा दिवस, अशाप्रकारचे विविध दिवस साजरे करणे, पक्षी, प्राणी, सर्प, वृक्ष यांच्या जाती, प्रजाती संवर्धन करण्यासाठी प्रयत्न करणे.

सदरह संस्थेच्या नियम व नियमावली नुसार ज्या कार्यकारी मंडळावर सदरह संस्थेची जबाबदारी व व्यवस्था सोपविली आहे अशी कार्यकारी मंडळातील पहिल्या संभासदचे संपूर्ण नावे व पत्ता, वय, व्यवसाय, पदे व राष्ट्रीयत्व पुढील प्रमाणे राहतील.

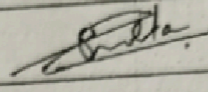
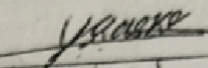
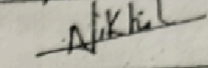
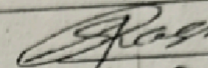
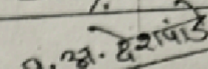
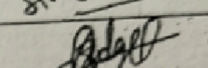
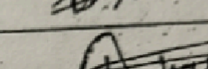
अ. क्र.	संभासदचे नांव व पत्ता	वय	पद	व्यवसाय	राष्ट्रीयत्व
१.	कु. श्वेता सुरेश रासकर बालाजी नगर, मेदनकर वाडी, चाकण, ता. खेड, जि. पुणे - ४१०५०१	२४	अध्यक्ष	शिक्षण	भारतीय
२.	सौ. योगिता सुरेश रासकर बालाजी नगर, मेदनकर वाडी, चाकण, ता. खेड, जि. पुणे - ४१०५०१	४५	सचिव	व्यवसाय	भारतीय
३.	श्री. निखील महादेव शिंदे ए - ६, गणेश किनारा, गणेश नगर, दापोडी, गणपती मंदिर जवळ, पुणे - ४११०१२	२८	स्वजिनदार	व्यवसाय	भारतीय
४.	श्री. सुरेश गेणू रासकर बालाजी नगर, मेदनकर वाडी, चाकण, ता. खेड, जि. पुणे - ४१०५०१	५५	सदस्य	व्यवसाय	भारतीय
५.	श्री. मयूर अनिल देशपांडे मु. पो. सुसगाव, ता. मुळशी, जि. पुणे - ४११०२१	२५	सदस्य	व्यवसाय	भारतीय
६.	श्री. श्याम अरुण घाडगे मुख्येड फाटा, म्हसोबा मंदिर जवळ, शिरसगाव, येवला, नाशिक - ४२३४०१	२८	सदस्य	व्यवसाय	भारतीय
७.	श्री. साई सुरेश रासकर बालाजी नगर, मेदनकर वाडी, चाकण, ता. खेड, जि. पुणे - ४१०५०१	१९	सदस्य	शिक्षण	भारतीय

कु. श्वेता सुरेश रासकर
(अध्यक्ष)

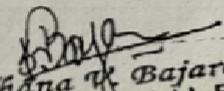


श्री. निखील महादेव शिंदे
(स्वजिनदार)

वरील आम्ही सर्व आम्हां सर्वांचा साई विद्या प्रतिष्ठाण मट नं. १११, मु. पो. भोसे, वडगांव रोड, ता. खेड, जि. पुणे - ४१०९०९ या नावाची संस्था स्थापन करू इच्छितो व संस्था नोंदणी अधिनियम सन १८६० अन्वये संस्था नोंदणी इच्छितो आम्ही सर्व एकत्र येवून आज दि. १/२/२०१९ या जापनावर सहाय्य करीत आहोत.

अ.क्र.	सभासदाचे नांव	सही
१.	कु. श्वेता सुरेश रासकर	
२.	सौ. योगिता सुरेश रासकर	
३.	श्री. निखील महादेव शिंदे	
४.	श्री. सुरेश गणू रासकर	
५.	श्री. मयूर अनिल देशपांडे	
६.	श्री. श्याम अरुण घाडगे	
७.	श्री. साई सुरेश रासकर	

वरील सर्व सहाय्य करणा-या सभासदांना मी ओळखते त्यांनी माझे समक्ष सहाय्य केल्या आहेत.

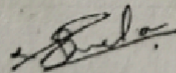

 Adv. Sadhana K. Bajare
 M.S.W., LL.B.
 Kumar Complex, Court Road,
 Rajgurunagar, Dist. Pune.
 Mob. No.: 9011017763

दाखला

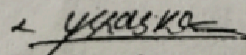
यावरून असे प्रमाणित करण्यांत येते की, आम्हारे उत्तम माहिती व समजूती नुसार साई विद्या प्रतिष्ठाण मट नं. १११, मु. पो. भोसे, वडगांव रोड, ता. खेड, जि. पुणे - ४१०९०९ या नावाची अथवा या नावांत साम्य असलेली दुसरी कोणतीही संस्था आम्हारे भागात किंवा परिसरात आस्तित्वात नाही किंवा संस्था नोंदणी अधिनियम सन १८६० अन्वये संस्था नोंदविण्यात आलेली नाही.

स्थळ :- पुणे.

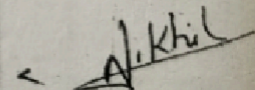
दिनांक :- १/२/२०१९



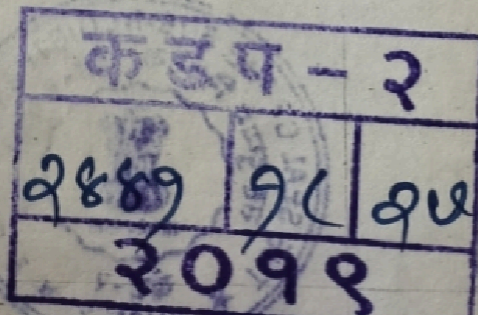
कु. श्वेता सुरेश रासकर
(अध्यक्ष)



सौ. योगिता सुरेश रासकर
(सचिव)



श्री. निखील महादेव शिंदे
(सजिनदार)



संस्थेचे नांव व पत्ता

:- जिजाऊ विद्या प्रतिष्ठान

द्वारा - होली ऐजल्स इंग्लिश मिडीयम स्कूल

पुणे विभाग, पुणे

गट नं. १११, मु. पो. भोसे, वडगांव रोड, ता. खेड, जि. पुणे - ४१०९०९

१) संदर्भित शब्दांची व्याख्या :-अ) संस्था

संस्था म्हणजे संस्था नोंदणी अधिनियम १८६० व मु.सा.वि.व्य. अधिनियम १९७० अन्वये नोंदविण्यात येणारी संस्था.

ब) नियम व नियमावली

संस्था नोंदणी अधिनियम म्हणजे सन १८६० चा भारत सरकारचा कायदा व त्या खाली येणारे संस्था नोंदविण्यात येताना कार्यकारी मंडळाने तयार केलेले नियम.

क) कार्यकारी मंडळ

संस्थेचे कार्यकारी मंडळ म्हणजे संस्थेच्या नियम नियमावली नुसार संस्था स्थापनेच्या वेळी नंतर संस्थेच्या सर्व साधारण सभेत निवडून येणारे मंडळ किंवा विश्वस्त की याचेवर संस्थेची जबाबदारी व्यवस्था सोपविली आहे असे मंडळ अशा कार्यकारी मंडळात सध्या अध्यक्ष, खजिनदार, सचिव, सदस्य व अन्य आवश्यक असल्यास इतर पदे प्रामुख्याने असतील.

ड) सभासद

संस्थेचे नियम व नियमावली मान्य असणारी व कार्यकारी मंडळाने प्रवेश दिलेली निर्यामत पणे वर्गणी भरणारी व्यक्ती संस्थेचे सभासद म्हणून संबोधण्यात येईल.

इ) अनूसूची

या नियमावली सोबत जोडलेल्या स्वतंत्र अश्या अनूसूची १, २, व ६, की ज्या सन १९७१ च्या संस्था नोंदणी महाराष्ट्राचे नियमा प्रमाणे आहेत.

फ) उद्देश

ज्ञापनपत्रात नमूद केलेले उद्देश की ज्या करिता संस्था स्थापन करण्यात येत आहे असे उद्देश.

२)

संस्थेचे कार्यक्षेत्र
संस्थेचे कार्यक्षेत्र महाराष्ट्र राज्यापुरते मर्यादित राहील.

३)

हिशोबाचे वर्ष
संस्थेचे हिशोबाचे वर्ष १ एप्रिल ते ३१ मार्च असे राहील.

४)

सभासद व त्याची नोंदणीची पद्धत :-

संस्थेचे नियम व नियमावली तसेच ध्येय धोरणे मान्य असणारी व सप्ताहिक कार्याची आवड असलेल्या कोणत्याही सभाने व्यावितस संस्थेचे सभासद होता येईल परंतु सभासद होतू इच्छिणा-या व्यक्तीने संस्थेकडे असणारा नमुना अर्ज दोन सभासदांच्या शिफारशीसह व प्रवेश फीसह कार्यकारी मंडळकडे पाठविला पाहिजे. कार्यकारी मंडळाने त्यास मंजूरी दिल्यानंतरच अर्जदार व्यक्तीस सभासदत्वाचे अधिकार प्राप्त होतील. सभासद करून घेणे अथवा नाही याचा अधिकार कार्यकारी मंडळास राहील.

५)

सभासदांचे प्रकार

अ) संस्थापक सभासद, ब) सर्वसाधारण सभासद, क) देणगीदार किंवा सन्माननिय सभासद

अ) संस्थापक सभासद :-

संस्था स्थापनेच्या वेळी संस्थेच्या ध्येय धोरणांनी प्रेरित होतून संस्थेच्या मूळ ज्ञापनावर सहया करणा-या

शी निष्पत्तीव महादेव शिंदे

सभासदांना संस्थापक सभासद समजणेत येईल. त्यांचे कर्तव्य एकरकमी वार्षिक वर्गणी १००/- देण्यात येईल. ते संस्थेचे सभासद राहतील.

ब) सर्वसाधारण सभासद

जे सभासद प्रवेश फी रु.१०/- व संस्थेची वार्षिक वर्गणी रु. १००/- एवढ्या पुर्ण भरतील त्यांना वर्गणीदार सभासद संबोधण्यात येईल.

क) देणगीदार किंवा सन्माननिय सभासद

संस्थेला देणगीरूपाने किंवा वस्तुरूपाने देणा-या व्यक्तीला देणगीदार किंवा सन्माननिय सभासद म्हणून संबोधण्यात येईल परंतु अशा व्यक्तीस मतदानाचा अधिकार राहणार नाही तसेच ते निवडणुकीस पात्र राहणार नाहीत.

६) सभासदत्व रद्द होणे :-

- १) एखाद्या सभासदाचा मृत्यू झाल्यास.
- २) संस्थेच्या एखाद्या सभासदाने राजीनामा दिल्यास व तो कार्यकारी मंडळाने स्विकारल्यानंतर सभासदत्व रद्द होईल.
- ३) संस्थेच्या हितास बाधक असे कृत्य केल्यास त्या सभासदास सदर कृत्या बद्दल खुलासा करण्याची संधी देवून सभासदत्व रद्द करण्याचा ठराव कार्यकारी मंडळाने सभेत मांडून नंतरच सभासदत्व रद्द करण्यात येईल.
- ४) संस्थेची सभासद वर्गणी दरवर्षी न भरल्यास.
- ५) संस्थेच्या सभास पुर्वपरवानगीने जास्तीत जास्त तीन वेळा गैरहजर राहिल्यास सभासदत्व रद्द होईल.

७) वार्षिक सर्वसाधारण सभा, तिचे अधिकार व कार्य :-

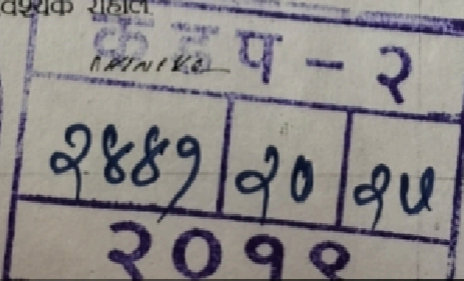
संस्थेच्या नियमाप्रमाणे सभासदत्व प्राप्त झालेल्या व मतदानाचा अधिकार असलेल्या सर्व सभासदांची मिळून सर्वसाधारण सभा होईल. कोणत्याही परिस्थितीत संस्थेचे आर्थिक वर्ष संपल्यापासून सहा महिन्यांत कार्यकारी मंडळाने अशी सर्व साधारण सभा बोलविली पाहिजे. कार्यकारी मंडळाने ती बोलविली नाही तर ३/१ सभासद एकत्र येवून अशी सभा घेणे बाबत योग्य ते निर्णय घेवू शकतील आणि त्यानुसार होणा-या सभेत संमत झालेले ठराव कार्यकारी मंडळावर बंधनकारक राहतील.

अधिकार व कार्य :-

वार्षिक सर्वसाधारण सभेत कार्यकारी मंडळाने सादर केलेला जमाखर्च, ताळेबंद अहवाल मागील सर्वसाधारण सभेचा वृत्तांत वाचून दाखविला जाईल तसेच पुढील वर्षासाठीचे अंदाजपत्रक तयार करणे व या सर्वांच्या प्रति वार्षिक सर्वसाधारण सभेत सर्व सभासदांना दिल्या जातील. कार्यकारी मंडळाची निवड करणे व निवडणुकीचे निकाल जाहिर करणे, पुढील वित्तीय वर्षासाठी चार्टर्ड अकौंटंट अथवा अंथोरोईज्ड ऑडिटर नेमणे, नियम व नियमावली मध्ये दुरुस्ती असल्यास त्याला मान्यता देणे, उद्देश्य पुर्तीसाठी संस्थेच्या ध्येय व धोरणा नुसार चर्चा करणे व निर्णय घेणे, अध्यक्षाच्या परवानगीने येणारी व इतर सभासदांनी अगोदर नोटीस देवून सभेपुढे आणलेली कामे करणे, त्याच प्रमाणे अशा सभेत वर्षभर केलेल्या कामाचा आढावा घेण्यात येईल. संस्थेच्या सर्व बाबतीत-या सभेचा निर्णय अंतिम समजण्यात येईल.

८) सर्वसाधारण सभेची सूचना व गणसंख्या :-

कार्यकारी मंडळाने ठरविलेल्या दिवशी, वेळी व ठिकाणी सचिव अध्यक्षांच्या परवानगीने परिपत्रक काढून सर्वसाधारण सभा बोलावतील. अशा परिपत्रका मध्ये सभेचे स्थळ व तारीख नमूद केलेली असेल. अशा नोटीसीचे परिपत्रक प्रत्येक सभासदाला सभेपूर्वी सात दिवस अगोदर मिळेल अशी व्यवस्था असेल. नियम व नियमावली मध्ये दुरुस्ती असेल तर त्याची नोटीस कमीत कमी पंधरा दिवस आधी दिली पाहिजे. वार्षिक सभेची नोटीस स्थानिक वर्तमानपत्रातून दिल्यास उत्तमपणे ही गोष्ट बंधनकारक राहणार नाही. सभेची नोटीस प्रत्येक सभासदाला पोस्टाने अथवा सही घेवून देण्यात येईल. तथापी बाहेरगांवच्या सभासदांना सभेची नोटीस अंडर सटिफिकेट ऑफ पोस्टिंगने पाठवूनही न मिळाल्यास सदर सभेत मंजूर झालेल्या कामकाजास त्याची बाधा येणार नाही. संस्थेला स्वरोखरी उपयोगी होतील अशा व्यक्तींना निमंत्रित व निरीक्षक म्हणून कार्यकारी मंडळाच्या सभेत मंजूरी घेवून बोलाविता येईल पण त्यांना सभेच्या मतदानात भाग घेता येणार नाही. सभेला कोरम आगवी तहकूब झालेली सभा लगेच अध्यक्षांना तालावे बोलविली जाईल व अशा सभेत कोरम आवश्यक असणार नाही व तिचे सर्व कामकाज व निर्णय कार्यदेशीर राहिल पण वार्षिक सभेच्या नोटीसत तशी सूचना आवश्यक राहिल.



Handwritten signature/initials.

१) विशेष सर्वसाधारण सभा व तिची कार्ये :-

कार्यकारी मंडळास सर्व सभासदांप्रुढे एखादी महत्वाची गोष्ट ठेवावयाची असल्यास अगर एखाद्या विशेष प्रसंगी सर्वसाधारण सभा बोलविती जाईल त्यावेळी वार्षिक सर्वसाधारण सभेचे सर्व नियम पाळण्यात येतील तसेच पटावरील ३/११ सभासदांनी लेखी अर्ज केल्यास जादा सर्वसाधारण सभा अध्यक्षांनी बोलविती पाहिजे.

१०) संस्थेचे कार्यकारी मंडळातील पदाधिकारी व त्यांची खना :-

संस्थेचे ध्येय व उद्देश सफल करण्यासाठी व संस्थेचे कामकाज पाहण्यासाठी वार्षिक सर्वसाधारण सभेत हजर असणा-या सभासदांकडून कमीत कमी ७ व जास्तीत जास्त ११ सभासदांचे कार्यकारी मंडळ पाच वर्षांपर्यंत पदांसहित निवडून दिले जाईल. संस्थेचे पहिले कार्यकारी मंडळ हे नियुक्त राहील व त्यांची मुदत संस्था नोंदणी पासून पाच वर्षांपर्यंत राहील. आवश्यक वाटल्यास मध्यांतरी जादा स्विकृत सभासद नेमण्याचा अधिकार कार्यकारी मंडळास राहील. कार्यकारी मंडळ आपल्या मधून अध्यक्ष, सचिव, खजिनदार, इ.सदस्य आवश्यक असल्यास जादा पदाधिकार्यांची नियुक्ती केली जाईल व इतर कार्यकारी सभासद राहतील.

११) कार्यकारी मंडळाचा कार्यकाल व निवडणुकीची पध्दत :-

कार्यकारी मंडळाचा कार्यकाल हा पाच वर्षांचा राहील. दर पाच वर्षांनी संस्थेच्या एकूण मतदात्यांची यादी तयार करून सर्वसाधारण सभा बोलविण्यात येईल व अशा सभेत सर्वसाधारण सभेचे सभासद नविन कार्यकारी मंडळाची निवड लोकशाही पध्दतीने/बहुमताने करतील. निवडणुकीची कार्यवाही जून्या कार्यकारी मंडळाकडून केली जाईल. निवडणूक होण्यापूर्वी एक महिना अगोदर सभासदांची यादी संस्थेच्या कार्यालयात प्रसिध्द केली जाईल. ज्या सभासदांनी आपली वर्गणीची स्वकम पुर्णपणे भरलेली आहे असेच सभासद निवडणुकीत भाग घेण्यास पात्र ठरतील. समसमान मते पडल्यास अध्यक्ष आपल्या पसंतीचे मत (कास्टींग वोट) देतील. देणगीदार सभासदांना व सन्माननीय सभासदांना मतदानास हजर राहता येईल परंतु मतदानास भाग घेता येणार नाही. नवीन कार्यकारी मंडळ अस्तित्वात येईपर्यंत जुने कार्यकारी मंडळ काम पाहील.

१२) कार्यकारी मंडळाचे पदाधिकारी व त्यांची कामे :-

अ) अध्यक्ष

वार्षिक सर्वसाधारण सभा जादा सर्वसाधारण सभा व कार्यकारी मंडळातील सभेचे अध्यक्ष स्विकारून निपःक्षपणे सभा पार पाडणे, समान मत विभागणी झाल्यास निर्णायक जादा मत देणे, संस्थेच्या एकूण कामकाजावर नियमित देखरेख व नियंत्रण ठेवणे, सचिवांनी संस्थेचे कामकाज सुरळीत व नियमित पार पाडले नाही तर स्वतःच्या अधिकारात संस्थेची वार्षिक सभा बोलविणे, संस्थेच्या कागदपत्रावर सह्या करणे संस्थेचे बँकखाते चालविणे

ब) खजिनदार :-

- १) संस्थेचे आर्थिक व्यवहार करणे
- २) संस्थेचे वार्षिक अंदाजपत्रक तयार करणे व मंडळापुढे ठेवणे
- ३) संस्थेचे जमाखर्च सचिवांचे मदतीने सदस्यावत ठेवणे

क) सचिव

संस्थेच्या ध्येय धोरणा नुसार व कार्यकारी मंडळाच्या सूचने नुसार संस्थेचे दैनंदिन कामकाज पाहणे, संस्थेचा पत्रव्यवहार व दप्तर संचालन, वाटल्या वेळी कार्यकारी मंडळाच्या व संस्थेच्या वार्षिक सर्वसाधारण सभा अध्यक्षांच्या पूर्व परवानगीने बोलविणे, कार्यकारी मंडळ व संस्थेचा नोकरवर्ग, याचा द्रुवा म्हणून संबंध ठेवणे व त्यांच्या दैनंदिन कामावर देखरेख ठेवणे, संस्थेचा कायदेशीर प्रतिनीधी म्हणून काम पाहणे, संस्थेच्या सभांचे इतिवृत्त लिहिणे व कार्यकारी मंडळाच्या सदस्यांना व संस्थेच्या सभासदांना आवश्यक ती माहिती पुरविणे.

ड) सदस्य :-

संस्थेच्या कार्यकारी मंडळाच्या सभांना वेळोवेळी हजर राहणे, संस्थेच्या कामात सुचना, हरकती, मते मांडून चर्चा करणे, तसेच इतर पदाधिकार्यांना त्यांच्या कामात मदत करणे व संस्थेच्या उद्देश पुर्तीसाठी सतत प्रयत्नशील राहणे.

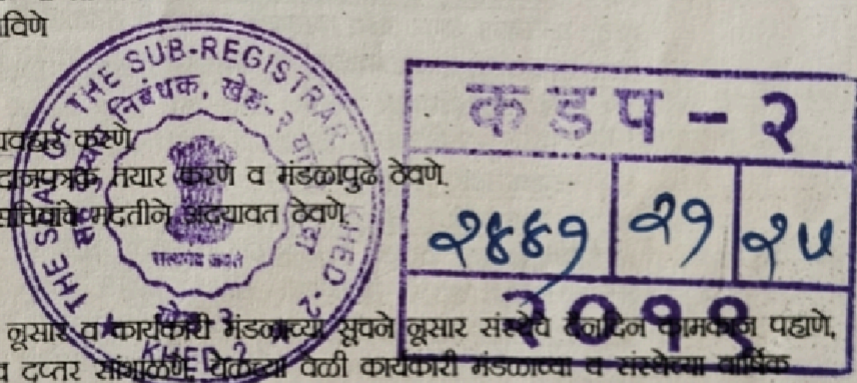
१३) कार्यकारी मंडळाच्या सभा व मागणीच्या सभा :-

कार्यकारी मंडळाची सभा ही वर्षातून दोन वेळा बोलविण्यात येईल व आवश्यक वाटल्यास जादा

क. निवेता प्रेम राजकर

जी. रोगिता मरेश रासकर

श्री. निखील महादेव शिंदे



सभा बोलाविण्याचा अधिकार अध्यक्षांना राहिल अशा सभेची नोटीस सभेपूर्वी किमान सात दिवस अगोदर अध्यक्षांच्या संमतीने संस्थेच्या सेवका मार्फत अगर टपालाने कार्यकारी मंडळाच्या सभासदांना पाठविण्यात येईल. नोटीशी मध्ये सभेची तारीख, वेळ, व सभेपुढील कामकाजाचा विषय यांचा समावेश असेल. सभेस किमान ३/७ सभासदांची उपस्थिती आवश्यक राहिल. गणसंख्ये अभावी अशी सभा तहकूब करावी लागल्यास त्याच दिवशी याच ठिकाणी अर्ध्या तासाने सभा घेण्यांत येईल. अशा सभेस गणपूर्तीची आवश्यकता राहणार नाही. कार्यकारी मंडळाच्या ३/७ सभासदांनी लेखी अर्ज केल्यास किंवा कार्यकारी मंडळाच्या सभासदांपुढे एखादी महत्वाची गोष्ट ठेवायची असल्यास अगर एखाद्या विशेष प्रसंगी कार्यकारी मंडळाची विशेष सभा अध्यक्षा बोलावतील अशा सभेत कार्यकारी मंडळाच्या सभेचे सर्व नियम पाळले जाईल.

१४) कार्यकारी मंडळाच्या सभेची सुचना व गणसंख्या :-

कार्यकारी मंडळाच्या सभासदांना सभेपूर्वी तीन दिवस अगोदर नोटीस पाठविणे आवश्यक आहे. अशाच प्रसंगी अध्यक्षांत फक्त एक दिवसाची समक्षा सही घेवून नोटीस देवून तातडीने सभा बोलाविण्याचा अधिकार राहिल. पोस्टाने वेळेवर अंडर सर्टिफिकेट ऑफ पोस्टींगने पाठवलेली नोटीस एखाद्या सभासदास मिळाली नाही तर त्यामुळे बोलावलेली सभा बेकायदेशीर ठरणार नाही. विशेष प्रसंगी वेळेच्या अभावी एखाद्या तातडीच्या कामासाठी निर्णय घेणे झाल्यास सचिव हा अध्यक्षांच्या परवानगीने कार्यकारी मंडळाच्या सभासदाकडे लेखी मत मागवून घेईल व मतधिवक्यावरून तो ठराव अगर निर्णय संमत वा असंमत झाला असे समजण्यात येईल. कार्यकारी मंडळाच्या सभेत ३/७ कोरम असावी पण कोरम अभावी तहकूब झालेली सभा लगेच अर्ध्या तासाने बोलविली जाईल त्यास कोरमची आवश्यकता भासणार नाही.

१५) कार्यकारी मंडळाच्या निवडणुकीचे नियम :-

संस्थेच्या कार्यकारी मंडळाची मुदत ७ वर्षे राहिल दर पाच वर्षांनी वार्षिक सर्वसाधारण सभेत नविन कार्यकारी मंडळाची निवड केली जाईल. सभेचे अध्यक्ष हेच अधिकारी म्हणून काम पाहतील व निवडणुकीचा निकाल जाहीर करतील. ज्या वर्षी निवडणूक असेल त्या वर्षीच्या वार्षिक सर्वसाधारण सभेचे नोटीसी मध्ये तसा स्पष्ट उल्लेख करणेत येईल. कार्यकारी मंडळाची निवडणूक वार्षिक सर्वसाधारण सभेत उपस्थित सभासदांच्या मधून गुप्त मतदान पद्धतीने होईल. आवश्यक वाटल्यास निवडणूक निर्णय अधिकारी नेमून निवडणुकीचे कामकाज पाहिल जाईल.

१६) कार्यकारी मंडळातील रिक्त पदाबाबत :-

मृत्यु, राजीनामा अगर अन्य कारणाने कार्यकारी मंडळातील पद रिक्त झालेस कार्यकारी मंडळातील राहिलेले अन्य सदस्य बहुमताने भरतील, व तसा बटल अर्ज दिहीत नमून्यात मेसहाय्यक धर्मादाय आयुवत सो. पुणे क्षेत्र यांना सादर करतील.

१७) सभासदांचे हक्क व कर्तव्य :-

अ) सभासदांचे हक्क :- सर्व सभासदांना संस्थेच्या सर्वसाधारण सभेत उपस्थित राहून चर्चा करण्याचा व मतदानाचा हक्क राहिल व संस्थेच्या वेळोवेळी होणा-या कार्यक्रमांमध्ये सहभागी होता येईल तसेच लेखी सुचना, तक्रारी व दाद मागण्याचा अधिकार राहिल. सभासदांनी सभासदांना कमीत कमी ३/७ त्यापेक्षा जास्त सभासदांच्या संख्येने तातडीच्या सभा बोलाविण्याचा हक्क राहिल. संस्थेच्या वेळोवेळी होणा-या सभांच्या सुचना व वार्षिक अहवाल मिळण्याचा अधिकार राहिल. संस्थेचा जमाखर्च व इतर आवश्यक माहिती विचारण्याचा हक्क राहिल.

ब) सभासदांची कर्तव्ये :- संस्थेच्या प्रत्येक सभेला उपस्थित राहणे, संस्थेच्या कामकाजावर देखरेख ठेवणे, संस्थेच्या विकासासाठी प्रयत्न करणे, पदाधिका-यांना सहकार्य करणे, सर्वसाधारण सभेने घेतलेल्या निर्णयांची अंमलबजावणी होत वा नाही ते पाहणे, संस्थेच्या विकासा करिता निधी उभारण्यास मदत करणे, संस्थेच्या विविध कार्यक्रमांमध्ये सक्रीय सहकार्य करणे.

१८) कार्यकारी मंडळाचे अधिकार व कर्तव्य :-

संस्थेची सर्व विद्यमान स्थावर व जंगम मिल्कत व पुढे वेळोवेळी वा अन्य मार्गाने मिळालेली मिल्कत संस्थेच्या वतीने कार्यकारी मंडळाच्या ताब्यात राहिल. स्थावर मिल्कती पासून मिळणारे भाडे वा उत्पन्न वसूल करणे तसेच जंगम मिल्कतीचे व्याज वा उत्पन्न वसूल करण्याचा अधिकार कार्यकारी मंडळास राहिल. संस्थेचे क्षेत्र व उद्देश साध्य करण्या करिता वा संस्थेचे कार्यक्रम चालविण्या करिता मंजूर केलेल्या रकमेचा विनियोग करण्याचा अधिकार कार्यकारी मंडळास राहिल. संस्थेचे कामकाज व्यवस्थित चालावे म्हणून नियम व पोटनियम करण्याचा अधिकार कार्यकारी मंडळास राहिल व त्यावर नियंत्रण राहिल. तसेच संस्थेचे दैनंदिन कामकाज पाहणे, नोकस्वर्गाची नेमणूक करणे, त्यांना निवृत्त करणे, संस्थेच्या

कडुप - २
2889 22 94

NKHL

देण्याघेण्याचे व्यवहार पहाणे, नविन उपसमित्या नेमणे, हिशोब तपासलिसा कडून जमाखर्च व ताळेबंद पत्रक तयार करून अहवाल तयार करून घेवून वार्षिक सभा घेणे, संस्थेचे हिशोब सन १८६० च्या संस्था नोंदणी अधिनियमातील तरतूदी नुसार ठेवून त्याचे परीक्षण चार्टर्ड अकौंटंट अगर पब्लिक ऑडिटर कडून करवून घेवून विहीत नमुन्यांमध्ये मा. संस्था निबंधक पुणे याचे कार्यालयात दरवर्षी ठराविक मुदतीत पाठविण्याची तजबिज करणे, पुढील कार्याची दिशा व अंदाज पत्रक तयार करणे, अंदाज पत्रक तयार करून वार्षिक सर्वसाधारण सभेपूर्वी ठेवणे, संस्थेच्या सभासदत्वासाठी आलेल्या अर्जांचा विचार करून त्यावर निर्णय घेणे तसेच संस्थेच्या हिताविरुद्ध अगर ध्येय धोरणा विरुद्ध कार्य करणा-या सभासदां विरुद्ध योग्य ती कारवाई करणे व आवश्यक तर त्याचे सभासदत्व रद्द करणे, वार्षिक सर्वसाधारण सभेने केलेले ठराव, आदेश ध्येय व धोरण विषयक गोष्टी अंमलात आणणे, संस्थेने नेमलेल्या व्यक्तींची संबंधित माहिती वा वितरणे सन १८६० च्या संस्था नोंदणी नियम कं. ८ अन्वये अनुसूची २ च्या नमुन्यात मा. निबंधक पुणे याचे कडे वेळोवेळी पाठविणे.

१९) संस्थेचा निधी, मिळकत व विनीयोजन :-

संस्थेच्या उद्देश पूर्तीसाठी सभासद वर्गणी, देणग्या, खाजगी व्यवतीकडून तसेच शासकीय व निमशासकीय, अनुदाने याद्वारे मिळणारे उत्पन्न ह्या सर्व रकमा हा संस्थेचा निधी समजणेत येईल. तसेच देणगी रूपाने, करार, खरेदी व अन्य मार्गाने मिळणारी स्थावर व जंगम मालमत्ता संस्थेची मिळकत समजण्यात येईल. वरील मार्गाने मिळणारी स्वकम संस्थेच्या उद्देश पूर्तीसाठी व संस्थेच्या कर्मचा-यांचा पगार व इतर दैनंदिन गरजे साठी वापरली जाईल. तसेच संस्थेच्या उद्देश पूर्तीसाठी व्यावसायिक स्वरूपाची मदत केली तर त्याचा मोबदला दिला जाईल. परंतु संस्थेच्या उत्पन्नातील फायदा सभासदांना मिळणार नाही. सदर संस्थेच्या कार्याचे लाभधारक जनता असून कोणत्याही व्यक्तीला वैयक्तीक लाभ घेता येणार नाही.

२०) उद्दिष्ट निहाय, खर्चाची तरतूद :-

संस्थेच्या उद्देश पूर्तीसाठी संस्थेच्या एकूण उत्पन्नातून उद्दिष्ट निहाय खर्चाची तरतूद पुढील प्रमाणे राहील.
शापनातील उद्दिष्टांसाठी ८० टक्के
व्यवस्थापकीय उद्दिष्टांसाठी २० टक्के

२१) बँक खाते :-

संस्थेचे बँक खाते कोणत्याही स्थानिक शासकीय बँकेत अथवा शेड्युल्ड बँकेत संस्थेच्या नावे उघडून ठेवले जाईल व हे खाते अध्यक्ष, सचिव या दोघांच्या संयुक्त सहिने चालविले जाईल. अध्यक्षांची सही कायम राहील, गरज भासल्यास वेळोवेळी खाते चालविण्याचे अधिकार ठराव करून सोपवता येतील.

२२) कर्ज किंवा ठेवी यासंबंधीची तरतूद :-

संस्थेस कारादेशीर मार्गाने कर्ज घेता येईल. यापूर्वी मु.सा.वि.व्य. १९५० चे कलम ३६ व ३५ प्रमाणे मे. धर्मादाय सह आश्रुत मुंबई यांची रितसर परवानगी घेण्यात येईल. तसेच ठेवी स्विकारता येतील.

२३) स्थावर मालमत्ता खरेदी व विक्री करणे संबंधीची तरतूद :-

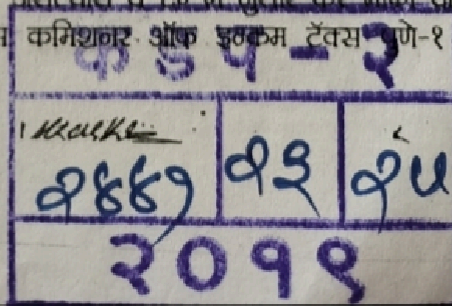
संस्थेस योग्य वाटल्यास अथवा आवश्यक स्थावर मिळकत खरेदी करता येईल. तसेच संस्थेची मालमत्ता विकता येईल. त्या बाबतचा संपूर्ण अधिकार कार्यकारी मंडळाला राहील. परंतु त्यासाठी संस्थेच्या कार्यकारी मंडळाला मु.सा.वि.व्य. सन १९५० चे कलम ३६ अन्वये पूर्तता करून मे. धर्मादाय सह आश्रुत पुणे यांची रितसर परवानगी घेण्यात येईल.

२४) नियम व नियमावली मध्ये बदल करण्याची तरतूद :-

कार्यकारी मंडळाने किंवा बहुसंख्य सभासदांने चालू नियम व नियमावली मध्ये बदल किंवा दुरुस्ती सुचविली असेल तर वार्षिक सर्वसाधारण सभेत उपस्थित सभासदांच्या ३/५ बहु मताने असा ठराव मांडून मंजूर करण्यात येईल. मात्र घटना दुरुस्तीचा मसुदा प्रत्येक सभासदाला नोटीसी बरोबर पाठविला जाईल.

२५) नांव आणि उद्देशातील बदल :-

संस्थेचे नांव अथवा उद्देश यात बदल करावयाचा असेल अथवा दोन संस्थांचे विलीनिकरण करावयाचे असेल तर सन १८६० च्या संस्था नोंदणी कायद्यातील कलम १२ किंवा १२ अ यातील असणा-या तरतूदी नुसार कार्यकारी करण्यात येईल. संस्थेला आयकर अधिनियम १९६१ अंतर्गत कलम ८० ग नुसार कर माफी दाखला देण्यासाठी अर्ज करावयाचा असल्यास व ८० ग नुसार कर माफी दाखला घेतल्यास संस्थेच्या उद्दीष्टांमध्ये बदल करावयाचा असल्यास कमिशनर ऑफ इनकम टॅक्स अने-१ यांच्याकडे सदरची प्रत माहितीसाठी पाठविली जाईल.



Alkali

२६) सभासदांची यादी ठेवण्याची पध्दत

१८६० चे संस्था नोंदणी अधिनियम कलम १७ अन्वसार संस्थेचे जे सभासद असतील त्याची एक यादी १९७१ चे संस्था नोंदणी महाराष्ट्र नियमातील नियम १७ प्रमाणे अनुसूची सहाचे नमुन्यांत ठेवण्यात येईल. १८६० चे संस्था नोंदणी अधिनियमातील कलम ४ प्रमाणे व १९७१ चे संस्था नोंदणी महाराष्ट्र नियमातील नियम ७ प्रमाणे दरवर्षी कार्यकारी मंडळाची यादी अनुसूची एकच्या नमुन्यांत आपले विभागाचे सहाय्यक संस्था निबंधकाचे कार्यालयात पाठवावी लागेल. १८६० चे संस्था नोंदणी अधिनियमातील कलम ७ अन्वसार संस्था निबंधकाचे कार्यालयात पाठवावी लागेल. १९७१ चे संस्था नोंदणी महाराष्ट्रचे नियम १८६० प्रमाणे दरवर्षी संस्थेत नोकरी लावलेल्या व्यक्तीस नोकरी संबंधी अटी बाबतचे विवरण अनुसूची दोनच्या नमुन्यांत आपले विभागाचे सहाय्यक संस्था निबंधकाचे कार्यालयात पाठवावे लागेल.

२७) संस्थेचे विसर्जन :-

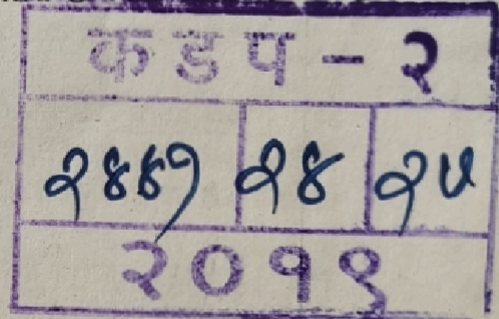
संस्थेचे विसर्जन करायचे झाल्यास ३/७ बहुमताने सर्वसाधारण सभेत मंजूरी घ्यावी लागेल व संस्था नोंदणी सन १८६० चे अधिनियमातील कलम १३ व १४ प्रमाणे संस्था विसर्जनाची कार्यवाही करण्यांत येईल. संस्थेला आयकर अधिनियम १९६१ अंतर्गत कलम ८० ग नुसार कर माफी दाखला घेण्यासाठी अर्ज करायचा असल्यास व ८० ग नुसार कर माफी दाखला घेतल्यास संस्थेचे विसर्जन करायचे असल्यास कमिशनर ऑफ इन्कम टॅक्स पुणे-१, यांच्याकडे सदरची प्रत माहीतीसाठी पाठविली जाईल. हि संस्था कधीही रद्द न होणारी संस्था आहे. परंतु जर संस्था रद्द करायची असेल अथवा बंद करायची असेल तर संस्थेची मालमत्ता व शिल्लक रक्कम समान उद्देशाने ना नफा ना तोटा तत्वावर काम करणा-या संस्थेस दिली जाईल.

दाखला

असे प्रमाणित करण्यांत येते की 'सह विद्या प्रतिष्ठाण' गट नं. ३११, गु. पो. भोसे, वडगांव रोड, ता. खेड, जि. पुणे - ४१०७०७ या संस्थेच्या निषेधक, खेड-२ मधील ही खरी व सत्य प्रत आहे.

स्थळ :- पुणे.

दिनांक :- ३/२/२०१३



[Signature]

कु. श्वेता सुरेश रासकर
(अध्यक्षा)

[Signature]

सौ. योगिता सुरेश रासकर
(सचिव)

[Signature]

श्री. निखील महादेव शिंदे
(स्वजिनदार)

सही शिक्षकांची खरी नक्कल

अधीक्षक

सार्वजनिक खास नोंदणी
कार्यालय, पुणे



[Signature]

अधीक्षक

आयकर विभाग

INCOME TAX DEPARTMENT



भारत सरकार

GOVT. OF INDIA

SHWETA SURESH RASKAR

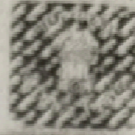
SURESH RASKAR

12/09/1995

Permanent Account Number

BYPPR6112L

Signature



आयकर विभाग

INCOME TAX DEPARTMENT



भारत सरकार

GOVT. OF INDIA

RASKAR YOGITA SURESH

MARUTI RAMJI GHODEKAR

07/06/1974

Permanent Account Number

AIYPR1115M

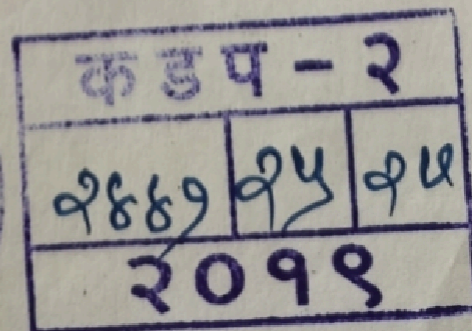
Signature



ADVOCATE
KHED (RAJGURUNAGAR)
BAR ASSOCIATION
KHED (RAJGURUNAGAR) DISTRICT COURT
KHED, PUNE-410505
Register No.-MAH 1172709

Name : SHEVKARI SUYOG ASHOK
Roll No. : MAH/1657/2011
Enrolled on : 20-06-2011
Date of Birth : 31-01-1988
KBA-153

B.B. Arude
President
KHED BAR ASSOCIATION



पावती: 2928

पावती दिनांक: 02/04/2019

सादरकरणाराचे नाव: भाडेकरू - जिजाऊ विद्या प्रतिष्ठान तर्फे अध्यक्ष शेता सुरेश रासकर - -

नोंदणी फी

रु. 30000.00

दस्त हाताळणी फी

रु. 540.00

पृष्ठांची संख्या: 27

एकूण: 30540.00

हजर करणाऱ्याची सही.

nt S.R.Khed-2 (Chakan)

सह. दु. नि. कडप२ (पुणे)

सह. दु. नि. कडप२ (Chakan)
खेड क्र. २ (पुणे)

पत्रा प्रकार: भाडेपट्टा

क शुल्क: (दोन) कोणत्याही नगरपालिका किंवा नगर पंचायत किंवा स्थालगत असलेल्या कोणत्याही कटक क्षेत्राच्या हद्दीत किंवा मुंबई महानगर प्रदेश कास प्रा. अधिकाऱ्याच्या हद्दीत असलेल्या कोणत्याही ग्रामीण क्षेत्रात, किंवा मुंबई मुद्रांक (मालमत्तेच्या प्रत्यक्ष बाजार मूल्याचे निधारण) नियम, 1995 अन्वये शित झालेल्या वार्षिक विवरणपत्रातील दराप्रमाण प्रभाव क्षेत्रात.

क्र. 1 02 / 04 / 2019 12 : 34 : 51 PM ची वेळ: (सादरीकरण)

क्र. 2 02 / 04 / 2019 12 : 35 : 30 PM ची वेळ: (फी)

- प्रतिज्ञापत्र -

सदर दस्तऐवज हा नोंदणी कायदा १९०८ अन्वये असेल त्या तरतुदी नुसार नोंदणीस दाखल केलेला आहे. दस्तातील संपूर्ण मजकूर निष्पादक व्यक्ती साक्षीदार व्यक्ती, ओळख देणा-या व्यक्ती व त्यांचे दस्ता सोबत जोडलेले ओळखपत्र व दस्ता सोबत जोडलेली कागदपत्रांची सत्यता व खरेपणा, वैधता, कायदेशीर बाबीं दस्त निष्पादक व कबुली देणार यांनी तपासल व खात्री केली आहे. भविष्यात या बाबत कायदेशीर बाब निर्माण झाल्यास त्याची सर्वस्व जबाबदारी आम्ही स्विकारली आहे.

घेणार

देणार



452/2441

पावती

Original/Duplicate

Tuesday, April 02, 2019

12:30 PM

नोंदणी क्र.: 39म

Regn.: 39M

पावती क्र.: 2928 दिनांक: 02/04/2019

गावाचे नाव: भोसे

दस्तऐवजाचा अनुक्रमांक: कडपर-2441-2019

दस्तऐवजाचा प्रकार: भाडेपट्टा

सादर करणाऱ्याचे नाव: भाडेकरू - जिजाऊ विद्या प्रतिष्ठान तर्फे अध्यक्ष श्वेता सुरेश रासकर - -

नोंदणी फी

रु. 30000.00

दस्त हाताळणी फी

रु. 540.00

पृष्ठांची संख्या: 27

एकूण:

रु. 30540.00

आपणास मूळ दस्त, थंबनेल प्रिंट, सूची-२ अंदाजे
12:55 PM ह्या वेळेस मिळेल.Joint S.R.Khed-2 (Chakan)
सह मुख्य निबंधक
खेड क्र.२ (पुणे)

बाजार मूल्य: रु.5030100/-

मोबदला रु.100000/-

भरलेले मुद्रांक शुल्क : रु. 252000/-

1) देयकाचा प्रकार: eChallan रक्कम: रु.30000/-
डीडी/धनादेश/पे ऑर्डर क्रमांक: MH014067070201819E दिनांक: 02/04/2019

बँकेचे नाव व पत्ता:

2) देयकाचा प्रकार: DHC रक्कम: रु.540/-

डीडी/धनादेश/पे ऑर्डर क्रमांक: 0204201901872 दिनांक: 02/04/2019

बँकेचे नाव व पत्ता:

4/2/2019

गावाचे नाव : भोसे

(1) विलेखाचा प्रकार	भाडेपट्टा
(2) मोबदला	100000
(3) बाजारभाव(भाडेपट्ट्याच्या बाबतितपट्टाकार आकारणी देतो की पट्टेदार ते नमुद करावे)	5030100
(4) भू-मापन, पोटहिस्सा व घरक्रमांक (असल्यास)	1) पालिकेचे नाव: पुणे इतर वर्णन : , इतर माहिती: , इतर माहिती: गाव मीजे भोसे, ता. खेड, जि. पुणे. येथील जमीन गट नं. 911 यांसी क्षेत्र 01 हे. 78 आर यांसी आकार 03 रु. 34 पैसे यापैकी लिहून देणार यांच्या खरेदी, मालकीचे क्षेत्र 00 हे. 89 आर यापैकी लिहून घेणार यांना सदर भाडेपट्टा दस्ताने देत असलेले क्षेत्र 00 हे. 40 आर येणेप्रमाणे मोकळी जमीन मिळकत सदर भाडेपट्टा दस्ताचा विषय आहे. (विभाग क्र. 11.2) ((GAT NUMBER : 911 ;))
(5) क्षेत्रफळ	1) 0.4000 हेक्टर . आर
(6) आकारणी किंवा जुडी देण्यात असेल तेव्हा.	
(7) दस्तऐवज करून देणा-या/लिहून ठेवणा-या पक्षकाराचे नाव किंवा दिवाणी न्यायालयाचा हुकुमनामा किंवा आदेश असल्यास, प्रतिवादिचे नाव व पत्ता.	1): नाव:- भाडेकरू - जिजाऊ विद्या प्रतिष्ठान तर्फे अध्यक्ष श्वेता सुरेश रासकर - - वय:- 24; पत्ता:- प्लॉट नं:-, माळा नं:-, इमारतीचे नाव:-, ब्लॉक नं:-, रोड नं:- रा. मेदनकरवाडी, चाकण, ता. खेड, जि. पुणे., महाराष्ट्र, PUNE. पिन कोड:- 410501 पॅन नं:- BYPPR6112L
(8) दस्तऐवज करून घेणा-या पक्षकाराचे व किंवा दिवाणी न्यायालयाचा हुकुमनामा किंवा आदेश असल्यास, प्रतिवादिचे नाव व पत्ता	1): नाव:- मालक - योगिता सुरेश रासकर - - वय:- 45; पत्ता:- प्लॉट नं:-, माळा नं:-, इमारतीचे नाव:-, ब्लॉक नं:-, रोड नं:- रा. मेदनकरवाडी, चाकण, ता. खेड, जि. पुणे., महाराष्ट्र, PUNE. पिन कोड:- 410501 पॅन नं:- AIYPR1115M
(9) दस्तऐवज करून दिल्याचा दिनांक	30/03/2019
(10) दस्त नोंदणी केल्याचा दिनांक	02/04/2019
(11) अनुक्रमांक, खंड व पृष्ठ	2441/2019
(12) बाजारभावाप्रमाणे मुद्रांक शुल्क	252000
(13) बाजारभावाप्रमाणे नोंदणी शुल्क	30000
(14) शेरा	



सह दुय्यम निबंधक
खेड क्र. २ (पुणे)

मुल्यांकनासाठी दिचारात घेतलेला तपशील:-

मुद्रांक शुल्क आकारताना निवडलेला अनुच्छेद :- :

मुल्यांकनाची आवश्यकता नाही कारण दस्तप्रकारानुसार आवश्यक नाही कारणाचा तपशील मॅन्युअली मुल्यांकन

(ii) within the limits of any Municipal Council, Nagarpanchayat or Cantonment Area annexed to it, or any rural area within the limits of the Mumbai Metropolitan Region Development Authority or any other Urban area not mentioned in sub clause (i), or the Influence Areas as per the Annual Statement of Rates published under the Maharashtra Stamp (Determination of True Market Value of Property) Rules, 1995.



Print Date 02-04-2019 02:21:17



Document **H**andling **C**ha[₹]rges
Inspector General of Registration & Stamps

Receipt of Document Handling Charges

PRN 0204201901872

Receipt Date 02/04/2019

Received from shweta raskar, Mobile number 9850238570, an amount of Rs.540/-, towards Document Handling Charges for the Document to be registered on Document No. 2441 dated 02/04/2019 at the Sub Registrar office Joint S.R. Khed 2 of the District Pune Gramin.

DEFACED

₹ 540

DEFACED

Payment Details

Bank Name sbiepay

Payment Date 02/04/2019

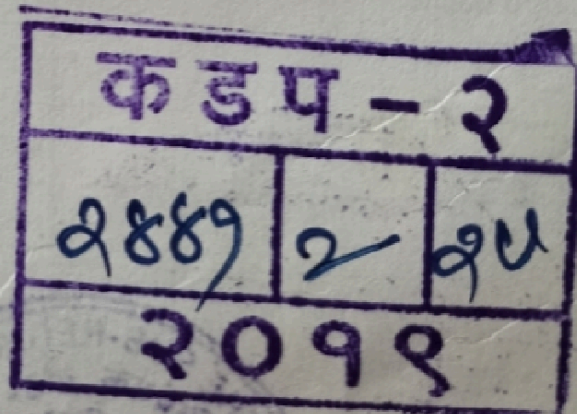
Bank CIN 10004152019040201498

REF No. 201909257749834

Deface No 0204201901872D

Deface Date 02/04/2019

This is computer generated receipt, hence no signature is required.



मूल्यांकनाचे वर्ष : 2018
 जिल्हा : पुणे
 तालुका : खेड
 गावाचे नाव : मौजे : भोसे
 क्षेत्राचे नाव : Influence Area
 मूल्य विभाग/उपमूल्य विभाग : 11/11.2

मिळकतीचा प्रकार खुली
 मिळकतीचे क्षेत्र 4000 चौ. मीटर Bulk Land
 वार्षिक मूल्य दर तक्त्यानुसार Rs.1620 /-
 जमिनीचा दर
 Zone Change Primary Notification:No
 जमीन बिनशेती झाली नाही.जमिनीचा दर Rs.1620 /-
 प्रथम विक्री

1. 500चौ. मीटर क्षेत्रासाठी वार्षिक मूल्य दरावर 100 % मूल्य दर =1620/-

$$500\text{चौ. मीटर क्षेत्रासाठी मुल्यांकन} = 500 \times 1620 \\ = 810000/-$$

2. 1500चौ. मीटर क्षेत्रासाठी वार्षिक मूल्य दरावर 90 % मूल्य दर =1458/-

$$1500\text{चौ. मीटर क्षेत्रासाठी मुल्यांकन} = 1500 \times 1458 \\ = 2187000/-$$

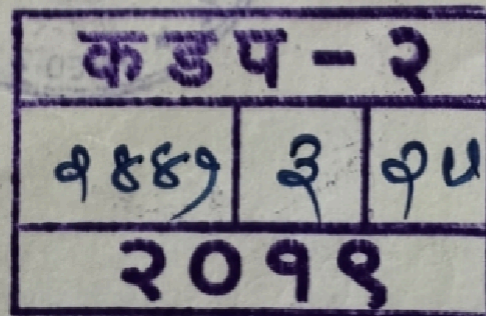
3. 2000चौ. मीटरक्षेत्रासाठी वार्षिक मूल्य दरावर 80 % मूल्य दर =1296 /-

$$2000\text{चौ. मीटर क्षेत्रासाठी मुल्यांकन} = 2000 \times 1296 \\ = 2592000/-$$

जमीनीचे एकत्रित अंतिम मूल्य = मिळकतीचे क्षेत्र 1 मूल्य + मिळकतीचे क्षेत्र 2 मूल्य+ मिळकतीचे क्षेत्र 3 मूल्य
 $= 810000 + 2187000 + 2592000$
 $= \text{Rs.}5589000/-$

Home

Print





क ड प - २		
२४४९	४	१५
२०१९		

भाडेपट्टा

भाडेपट्टा ३० वर्षे मुदतीचा आज वार शनिवार, दिनांक ३०, माहे मार्च, सन २०१९ इसवी ते दिवशी.....,

लिहून घेणार:- जिजाऊ विद्या प्रतिष्ठान तर्फे अध्यक्ष....,
(भाडेकरू) कु.श्वेता सुरेश रासकर,
व.व.२४, धंदा- व्यवसाय,
रा.मेदनकरवाडी, बालाजीनगर, चाकण, ता.खेड, जि.पुणे.४१०५०१.
पॅन नं.BYPPR6112L.
यांसी.....,

लिहून देणार:- सौ.योगिता सुरेश रासकर,
(जागा मालक) व.व.४५, धंदा-व्यवसाय,
रा.मेदनकरवाडी, बालाजीनगर, चाकण, ता.खेड, जि.पुणे.४१०५०१.
पॅन नं.AIYPR1115M.

(यांचा यापुढे संक्षेपाने मालक अथवा लिहून देणार असा उल्लेख केला असून त्यामध्ये त्यांचे वालीवारस, कुटुंबातील सर्व सदस्य यांचा समावेश आहे.)

कारणे भाडेपट्ट्याचा दस्त लिहून देते की,

१) मिळकतीचे वर्णन:-

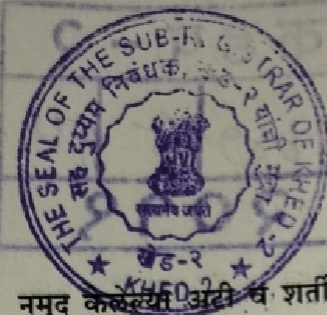
तुकडी पुणे, पोट तुकडी, ता. खेड, मा. दुय्यम निबंधक साहेब खेड (पुणे) यांच्या हद्दीतील जिल्हा परीषद पुणे व तालुका पंचायत समिती खेड यांच्या हद्दीतील ग्रामपंचायत व गाव मौजे भोसे, ता.खेड, जि.पुणे, येथील जमीन गट नं.१११, यांसी क्षेत्र ०१ हे.७८ आर, यांसी आकार ०३ रु.३४ पैसे, यापैकी लिहून देणार यांच्या खरेदी, मालकीचे क्षेत्र ०० हे.८९ आर, यापैकी लिहून घेणार यांना सदर भाडेपट्टा दस्ताने देत असलेले क्षेत्र ०० हे. ४० आर, येणेप्रमाणे मोकळी जमिन मिळकत सदर भाडेपट्टा दस्ताचा विषय आहे.

यासी चतुःसिमा:-

पुर्वेस :- गोडदरा रस्ता.
दक्षिणेस :- श्री.रामदास किसन जगदाळे व इतर यांची कंपनी.
पश्चिमेस :- फॉरेस्ट.
उत्तरेस :- गट नं.२१८.

येणेप्रमाणे चतुःसिमा पुर्वक जमिन मिळकत, त्यातील असलेल्या सर्व तदंगभूत वस्तुसहीत व सामाईक हक्कांसह मिळकत या भाडेपट्टा दस्ताचा विषय आहे.

२) सदर भाडेपट्ट्याची जमिन मिळकत ही लिहून देणार यांचे कायदेशिर मालकी, ताबे, वहिवाटीची आहे. व त्यानुसार लिहून देणार यांच्या मालकीची आहे व तशी सदर जमीनीच्या ७/१२ पत्रकी लिहून देणार यांच्या नावाची नोंद दाखल आहे. सदर भाडेपट्ट्याची मोकळी जमिन मिळकत असून सदर मिळकतीमधून आजरोजी लिहून देणार यांना पुरेशे उत्पन्न मिळत नसून सदरचे मिळणारे उत्पन्न हे अनियमीत आहे. सदर मिळकतीतून नियमीत उत्पन्न मिळविण्याचा मार्ग म्हणून भाडेपट्ट्याची मिळकत लिहून घेणार यांना भाड्याने देण्याचे ठरवून या जागेचा भाडेपट्टा खालील



क ड प - २		
४४४९	५	९५
२०१९		

नमुद केलेल्या अटी व शर्तीप्रमाणे करणेचा लिहून घेणार व लिहून देणार यांचे दरम्यान चर्चा होवुन ठरल्याने लिहून घेणार व लिहून देणार यांचे दरम्यान ठरले असल्याने प्रस्तुतचा भाडेपट्टा करारनामा दस्त केलेला आहे.

३) प्रस्ताव व मंजूरी:-

लिहून देणार यांस भाडेपट्ट्याची जागा जिजाऊ विद्या प्रतिष्ठान अंतर्गत शैक्षणिक स्कूल करीता भाडेपट्ट्याने देण्याबाबत लिहून घेणार यांनी विचारणा केली त्यास लिहून देणार यांनी उभयपक्षी ठरलेल्या अटी व शर्ती प्रमाणे जागा भाड्याने देण्यास मंजूरी दिली म्हणून प्रस्तुतचा भाडेपट्टा दस्त करण्याचे उभयतांमध्ये ठरलेले आहे.त्यानुसार भाडेपट्ट्याची जागा लिहून देणार यांनी लिहून घेणार यांना भाडेपट्ट्याने खालील अटी व शर्तीनुसार दिलेली आहे.

४) भाडेपट्ट्याची जागा:-

उपरोक्त कलम १ मध्ये मिळकतीच्या वर्णनामध्ये नमुद केलेली जमिन मिळकत या भाडेपट्टा दस्ताचा विषय आहे.

५) मालकी व हस्तांतरणाचा अधिकार:-

सदर मिळकतीचे लिहून देणार यांना पणनयोग्य मालकी हक्क व अधिकार असून सदर मिळकत व लिहून देणार यांना सदर मिळकतीमधील असलेले सर्व प्रकारचे हक्क व अधिकार पुर्णपणे निर्वेध व निजोखमी असून सदर मिळकत कोणत्याही प्रकारच्या कोर्टात दाव्याचा अथवा वादाचा विषय नाही अशी खात्री, हमी व भरोवसा लिहून देणार यांनी लिहून घेणार यांना दिलेली आहे. तरी देखील यदाकदाचीत भविष्य काळात सदर भाड्याने दिलेल्या मिळकतीबाबत काही वाद, विवाद, कोर्ट दरबार झाल्यास त्याचे संपुर्णपणे निवारण लिहून देणार यांनी त्यांचे स्वतःचे खर्चाने करण्याचे असून त्याची कसलीही तोषीष लिहून घेणार यांना लागु देण्याची नाही. यदाकदाचीत वरील कारणास्तव लिहून घेणार यांचे काही नुकसान झाल्यास त्याची भरपाई करून देण्याची संपुर्ण जबाबदारी लिहून देणार यांची आहे व राहिल. लिहून देणार असे जाहीर करतात की, भाडेपट्ट्याची जमीन मिळकत ही त्यांचे कायदेशिर मालकी व ताबेवहिवाटीची आहे. सदर जमीन मिळकत भाड्याने देण्याचा पुर्ण कायदेशिर हक्क व अधिकार लिहून देणार यांना आहे. सदर जागेचा भाडेकरू हे भोगवटा करीत असताना भाडेकरू यांचे भोगवट्यास लिहून देणार यांचे नातेवाईक यांनी कसल्याही प्रकारची अडचण निर्माण केल्यास अथवा अडथळा निर्माण केल्यास, हरकत केल्यास, त्याचे निवारण लिहून देणार यांनी आपल्या स्वखर्चाने करून देणेचे असून, त्याची कोणत्याही प्रकारची तोषीस लिहून घेणार यांस लागु देणेची नाही. तसेच लिहून घेणार यांनी सदर मिळकतीमध्ये केलेल्या बांधकामास कसल्याही प्रकारचा अडथळा अथवा बाधा येणार नाही व लिहून घेणार यांचे कोणत्याही प्रकारचे आर्थिक वा इतर स्वरूपाचे नुकसान होणार नाही याची संपुर्णपणे खबरदारी लिहून देणार यांनी घेण्याची आहे. यदाकदाचीत वरील कारणास्तव लिहून घेणार यांचे काही नुकसान झाल्यास त्याची भरपाई करून देण्याची संपुर्ण जबाबदारी लिहून देणार यांची आहे व राहिल.

६) ठराव:-

उपरोक्त कलम १ मध्ये वर्णन केलेली मिळकत लिहून देणार यांनी भाडेकरू लिहून घेणार यांना लिहून देणार यांनी सदर मिळकतीचा प्रत्यक्ष खुला व मोकळा ताबा लिहून घेणार यांना दिलेला आहे.त्यानंतर लिहून घेणार हे सदर मिळकतीचा वापर हा जिजाऊ विद्या प्रतिष्ठान अंतर्गत शैक्षणिक स्कूल करीता करणार आहेत.सदर मिळकतीचे भाडेपट्ट्याचा कालावधी हा भाडेकरार नोंदविले तारखेपासून सुरू होईल व तो त्या पुढे ३० (तीस)वर्ष मुदतीचा म्हणजेच दिनांक ०१/०४/२०१९

पासून ते दिनांक ३१/०३/२०४१ पर्यंत आहे व राहिल. भाडेपट्ट्याच्या मुदतीपूर्वी सदर मिळकतीचा भाडेपट्टा रद्द करण्याचा एकतर्फी अधिकार जागा मालक म्हणजेच लिहून देणार यांना राहणार नाही. सदर लिहून घेणार यांनी जिजाऊ विद्या प्रतिष्ठान अंतर्गत शैक्षणिक स्कुल करिता जी काही काळजी व सरकारी परवानग्या घेण्याच्या आहेत ते सर्व आवश्यक सोई सुविधा व काळजीचे सामान जागेमध्ये कायमस्वरूपी ठेवण्याची जबाबदारी ही लिहून घेणार यांची राहिल.

७) सदर भाडेपट्टा दस्ताच्या अटी व शर्ती:-

अ) सदर भाडेपट्ट्याच्या जागेचा ताबा जागा मालक यांनी भाडेकरू म्हणजेच लिहून घेणार यांना वर नमुद तारखेस देण्याचा आहे. सदर जमीन मिळकतीमध्ये लिहून घेणार यांनी त्यांचे कामाकरीता आवश्यक ते बांधकाम, तदनुशंगिक बांधकाम करणेचे झाल्यास त्यासाठी होणारा संपूर्ण खर्च हा लिहून देणार म्हणजेच जागा मालक यांनी करणेचा आहे.

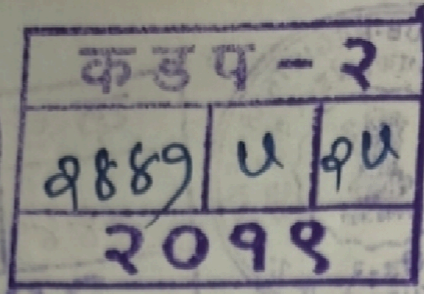
बी) सदर मिळकत ही लिहून देणार यांनी लिहून घेणार यांना वर नमुद तारखेस ताब्यात देण्याची असून लिहून घेणार यांनी सदरील मिळकत ही लिहून देणार यांचे नावे व सही संमतीने दिलेली आहे.

सी) वर कलम १ मध्ये वर्णन केलेल्या मिळकतीमध्ये म्हणजेच भाडेपट्ट्याचा विषय असलेल्या मिळकतीमध्ये लिहून घेणार हे जिजाऊ विद्या प्रतिष्ठान अंतर्गत शैक्षणिक स्कुल करिता आवश्यक असलेले लाईट मिटर कनेक्शन हे लिहून देणार यांनी स्वतःचे नावे घेण्याचे असून त्याचा वापर हा लिहून घेणार यांनी करावयाचा असून त्याचे येणारे लाईट बिल हे प्रतीमहा लिहून घेणार यांनी स्वखर्चाने भरण्याचे आहे. सदर विज कनेक्शनचा कोणताही गैरवापर लिहून घेणार यांनी करण्याचा नाही केल्यास त्याची सर्वस्वी जबाबदारी लिहून घेणार यांची आहे व राहिल.

डी) सदरील भाडेपट्टा विषय असलेल्या जमीन मिळकतीचे सर्व मालकी हक्क जागा मालक यांचेकडेच राहणार असून भाडेपट्टा विषय असलेल्या जमीन मिळकतीचे कोणतेही मालकी हक्क कोणत्याही परिस्थितीत लिहून घेणार यांना प्राप्त होणार नाहीत. तसेच सदर जागेवर बांधलेले बांधकामाची नोंद ग्रामपंचायत रेकॉर्ड व सरकारी दप्तरी लिहून देणार यांचे नावे करण्याची आहे. सदरील मिळकतीचा मालकी हक्क देखील भाडेकराराची मुदत संपल्यानंतर जागा मालकांचा राहिल. त्यामध्ये भाडेकरू यांचा काही एक मालकी हक्क, हितसंबंध राहणार नाही. तसेच सदर भाडेकरारास भाडे कायद्यातील कोणत्याही कायद्याच्या तरतुदी लागू होणार नाहीत.

इ) लिहून देणार म्हणजेच जागा मालक यांनी सदर मिळकतीचे आजपावेतो सर्व कर, टॅक्स, सारा, पट्टी पासोडी, एम. आय. डी. सी. कर, पाणी पट्टी, ग्रामपंचायत कर इत्यादी सर्व भरलेले आहेत. परंतु, तशी कोणत्याही प्रकारची आजरोजी पर्यंत बाकी निघाल्यास ती लिहून देणार म्हणजेच जागा मालक हे पूर्णपणे भरून देतील. त्याची कोणतीही तोषीस लिहून घेणार यांना लागू देणार नाहीत.

एफ) या भाडेपट्ट्याच्या जागेचे या भाडेपट्टा दस्तान्वये जागा मालक व भाडेकरू यांचे दरम्यान परत करावयाची डिपॉझीट (रिफंडेबल) रक्कम रु. २,००,०००/- अक्षरी रु. दोन लाख फक्त भाडेकरू यांनी जागा मालक यांना खालील तपशिलात नमुद केल्याप्रमाणे दिलेले आहेत. सदरची भाडेपट्ट्याची डिपॉझीट (रिफंडेबल) रक्कम रु. २,००,०००/- अक्षरी रु. दोन लाख फक्त ही लिहून देणार यांनी लिहून घेणार यांना करार नोंदविलेपासून ३० (तीस) वर्षांनी म्हणजेच सदर कराराचा कालावधी संपलेनंतर भाडेकरू यांना परत करण्याची आहे. व तसेच सदर मिळकतीचे प्रथम वर्षाकरीता प्रतिमहा एकूण भाडे रक्कम रु. १,००,०००/- अक्षरी रु. एक लाख फक्त ठरले असून



तदनंतर प्रतीवर्षी भाडे रकमेवर १० टक्के याप्रमाणे भाडेवाढ ठरलेली आहे. तरी प्रती महाची भाडे रकम लिहून देणार यांना लिहून घेणार यांनी इंग्रजी कॅलेंडरनुसार प्रती महा १ ते १० तारखेपर्यंत लिहून देणार यांना चेक/रोख/आर.टी.जी.एस स्वरूपात वेळोवेळी देण्याचे लिहून घेणार यांनी मान्य व कबूल केलेले आहे. यदाकदाचीत लिहून घेणार यांनी सदर भाडे रकम लिहून देणार यांना वेळेत न दिल्यास सदर थकित भाडे रकम हि लिहून देणार यांनी डिपॉझिटच्या रकमेतुन वजा करण्याची आहे. व तरीही भाडे रकम सलग ८ महिने थकित राहिल्यास सदर भाडेपट्टा एकतर्फी रद्द करण्याचा अधिकार लिहून देणार यांना सदर दस्ताने प्राप्त झालेला आहे. सदर भाडे रकमेबाबत व वरील अटी व शर्तीबाबत लिहून देणार यांची काहीएक तक्रार नाही.

डिपॉझिटच्या रकमेचा भरण्याचा तपशील:-

र.रु. २,००,०००/-

अक्षरी रु. दोन लाख फक्त हे लिहून घेणार यांचेपासून लिहून देणार यांना वेळोवेळी रोख स्वरूपात दिले ते मिळाले ते पावले. तक्रार नाही.

र.रु. २,००,०००/-

अक्षरी रु. दोन लाख फक्तचा भरणा मान्य व कबूल.

जी) उपरोक्त वर्णन केलेल्या संपूर्ण जमीनीची मोजणी झालेली असून प्रत्यक्ष जागेवर हजर राहून हद्दीच्या खुणा दाखवून वर नमुद तारखेस ताबा देण्याचा आहे.

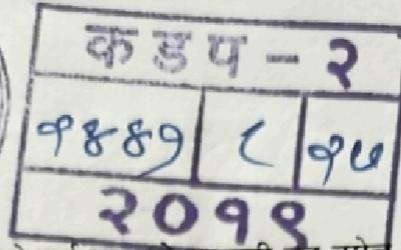
एच) जागा मालक लिहून देणार यांनी प्रस्तुत भाडेपट्टा विषय असलेल्या मिळकतीबाबत आजरोजी प्रस्तुतचा करारनामा अस्तीत्वात आलेपासून ते भाडेकराराची मुदत संपेपर्यंत लिहून घेणार यांचे संमतीशिवाय इतर कोणाही बरोबर कसल्याही प्रकारे तबदीली व्यवहार करणेचा नाही अथवा कोणासही हस्तांतरीत करणेची नाही. अशी हमी व खात्री जागा मालक यांनी भाडेकरू यांना दिलेली आहे.

आय) भाडेकरू यांना भाडेपट्टा मुदतीमध्ये सदर मिळकत पोटभाडेकरू म्हणून किंवा जागा लायसेन्सी तत्वावर तबदील करण्याचा हक्क व अधिकार लिहून घेणार यांना सदर दस्ताने दिलेला नाही. हे लिहून देणार यांना मान्य व कबूल आहे. सदर भाडेकरार संपल्यानंतर लिहून घेणार यांनी सदर जागा लिहून देणार जागा मालक यांना मिळकतीचे असलेल्या बांधकामासह जागेचा ताबा लिहून देणार जमीन मालक यांना विनाशर्त देणेचा आहे. तथापी भाडेकराराची मुदत ज्या दिवशी संपेल त्याच दिवशी सदर मिळकतीचे लिहून घेणार भाडेकरू यांना प्राप्त झालेले सर्व हक्क व अधिकार संपुष्टात येईल.

जे) भरण्याची रक्कम:-

उपरोक्त वर्णन केलेल्या मिळकतीमध्ये लिहून घेणार हे जिजाऊ विद्या प्रतिष्ठान अंतर्गत शैक्षणिक स्कुल करीता लिहून घेणार यांनी वापरण्याचा, पूर्ण अधिकार लिहून घेणार यांना राहिल.

के) सदर मिळकतीमध्ये लिहून घेणार यांना पाणी घेण्यास अथवा ग्रामपंचायतीकडून नळ कनेक्शन घेण्यास लिहून देणार यांची पूर्ण संमती आहे व राहिल. त्यास लिहून देणार यांची कोणतीही हरकत राहणार नाही.



एल) भाडेपट्ट्याचे मोकळ्या जागेवर लावले जाणारे सर्व प्रकारचे महसुली व तसेच बिनशेती कर तसेच बांधकामाचा सारा, पट्ट्या, ग्रामपंचायत कर, हे लिहून देणार म्हणजेच जागा मालक यांनी स्वखर्चाने भरण्याचे आहेत.

एम) सदर कराराचे कामी लिहून देणार जमीन मालक यांनी लिहून घेणार अथवा त्यांचे वकीलांना त्यांचे मागणीनुसार आवश्यक ती ती सर्व कागदपत्रे, दस्त, तातडीने उपलब्ध करून देणेचे आहेत. त्याबाबत कोणतीही टाळाटाळ करावयाची नाही.

एन) सदर मिळकतीचे टायटल क्लेअरन्ससाठी लिहून घेणार यांना त्याबाबत जाहीर नोटीस प्रसिध्द करावयाची असल्यास त्यास लिहून देणार यांची पूर्ण संमती आहे व राहिल. तशी संमती लिहून देणार यांनी लिहून घेणार यांना या दस्तानेच दिलेली आहे. त्यासाठी वेगळ्या सही संमतीची आवश्यकता नाही. त्यास लिहून देणार यांची कोणतीही हरकत राहणार नाही.

ओ) सदर मिळकतीचा भाडेपट्ट्याचा दस्त रजिष्टर झालेनंतर त्यामध्ये भविष्यात काही बदल करावयाचा ठरल्यास सदरचा बदल हा लिहून घेणार व लिहून देणार या दोघांचे संमतीनेच करण्याचा आहे.

पी) सदर जागेची सरकारी मुल्यांकना करिता किंमत योग्य तो मुद्रांक शुल्क भरलेला असून योग्य ती नोंदणी फी दिलेली आहे. सदरील मुद्रांक शुल्क, नोंदणी फी हा संपूर्ण खर्च तसेच वकील फी, इत्यादी सर्व खर्च हा भाडेकरू म्हणजेच लिहून घेणार यांनी केलेला आहे.

क्यु) सदर जागा मालक व भाडेकरू यांना कोणत्याही कारणास्तव सदरचा करार हा मुदतपूर्व संपुष्टात आणता येणार नाही.

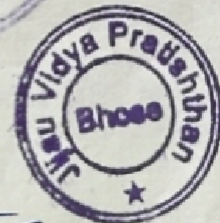
आर) सदर भाडेपट्टा दस्ताच्या आधारे लिहून घेणार यांच्या नावाची नोंद ७/१२ अथवा ग्रामपंचायत दप्तराच्या कोणत्याही उतारा पत्रकी/ईतर हक्कात दाखल करता येणार नाही व त्यावर कोणत्याही प्रकारचा कर्ज बोजा घेता येणार नाही. त्यास जागा मालक यांची संमती व मान्यता नाही.

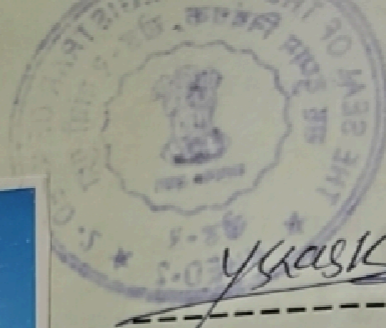
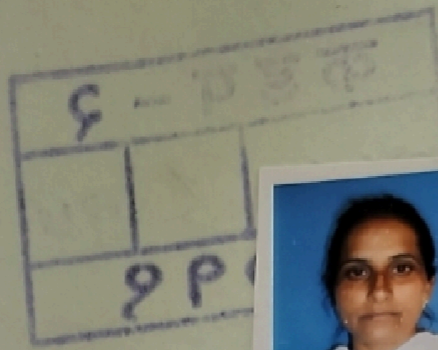
येणेप्रमाणे सदरचा भाडेपट्टा दस्त व दस्तात लिहीलेल्या अटी व शर्ती आम्ही वाचून व वाचून घेवून आम्हांस म्हणजेच भाडेकरू व जागा मालक यांस मान्य व कबुल असल्याने या दस्तावर आम्ही आमच्या सहया सोबतच्या साक्षीदारांचे समक्ष केलेल्या आहेत.

ठिकाण=चाकण,



जिजाऊ विद्या प्रतिष्ठान तर्फे अध्यक्ष...,
कु.श्वेता सुरेश रासकर,
लिहून घेणार (भाडेकरू)





सौ. योगिता सुरेश रासकर,
लिहून देणार (जागा मालक)

साक्षीदार:-

१) सही:-

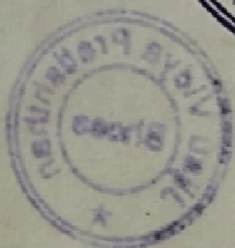
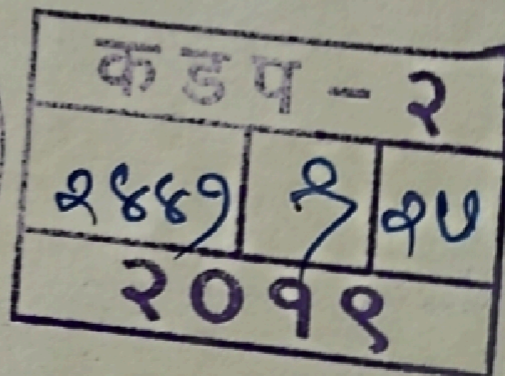
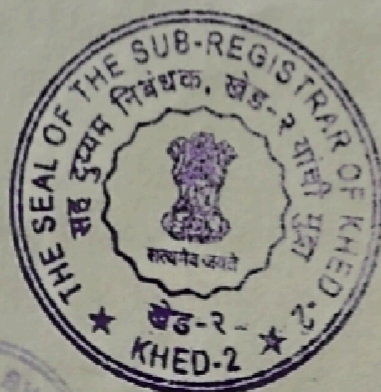
नाव:- *Seelvi's Potasane*

पत्ता:- *A.P. Chavhan*

२) सही:-

नाव:- *Pravara Rampise.*

पत्ता:- *A.P. Wategaon*



02/04/2019 12:36:47 PM

दस्त क्रमांक : कडपर/2441/2019

दस्ताचा प्रकार :- भाडेपट्टा

दस्त गोपवारा भाग-2

कडपर

दस्त क्रमांक:2441/2019

२४/२५

अनु क्र. पक्षकाराचे नाव व पत्ता

1 नाव:भाडेकरू - जिजाऊ विद्या प्रतिष्ठान तर्फे अध्यक्ष
श्वेता सुरेश रासकर - -
पत्ता:प्लॉट नं: -, माळा नं: -, इमारतीचे नाव: -, ब्लॉक
नं: -, रोड नं: रा.मेदनकरवाडी,चाकण,ता.खेड,जि.पुणे.,
महाराष्ट्र, PUNE.
पॅन नंबर:BYPPR6112L

पक्षकाराचा प्रकार

भाडेकरू
वय :-24

स्वाक्षरी:-

छायाचित्र

अंगठ्याचा ठसा



2 नाव:मालक - योगिता सुरेश रासकर - -

पत्ता:प्लॉट नं: -, माळा नं: -, इमारतीचे नाव: -, ब्लॉक
नं: -, रोड नं: रा.मेदनकरवाडी,चाकण,ता.खेड,जि.पुणे.,
महाराष्ट्र, PUNE.
पॅन नंबर:AIYPR1115M

मालक

वय :-45

स्वाक्षरी:-



वरील दस्तऐवज करून देणार तथाकथीत भाडेपट्टा चा दस्त ऐवज करून दिल्याचे कबुल करतात.
शिक्षा क्र.3 ची वेळ:02 / 04 / 2019 12 : 41 : 58 PM

ओळख:-

सदर इसम दुय्यम निबंधक यांच्या ओळखीचे असून दस्तऐवज करून देणा-यानां व्यक्तीश: ओळखतात, व त्यांची ओळख पटवितात

अनु क्र. पक्षकाराचे नाव व पत्ता

1 नाव:अॅड सुयोग अशोक शेवकरी - -
वय:30
पत्ता:चाकण,ता.खेड,जि.पुणे.
पिन कोड:410501

छायाचित्र

अंगठ्याचा ठसा



स्वाक्षरी

शिक्षा क्र.4 ची वेळ:02 / 04 / 2019 12 : 42 : 18 PM

शिक्षा क्र.5 ची वेळ:02 / 04 / 2019 12 : 42 : 23 PM नोंदणी पुस्तक 1 मध्ये

Joint सह दुय्यम निबंधक

खेड क्र.२ (पुणे)

ment Details.

प्रमाणित करणेत येते की, सदर
दस्तामळे एकुण २५ पाने
आहेत.

सह दुय्यम निबंधक खेड क्र.२(पुणे)

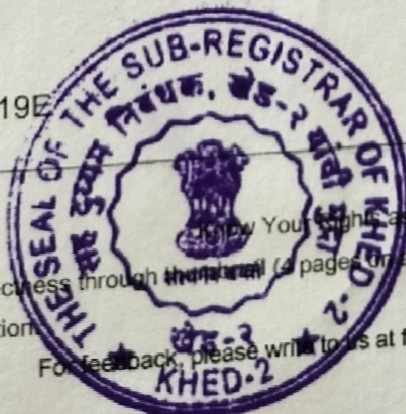
पहिले पुस्तक

Defacement Number
0000031009201920
0204201901872D

मंजरी नोंदला.

सह दुय्यम निबंधक खेड क्र.२(पुणे)

दिनांक: ०२/०४/२०१९



Sr. Epayment Number
1 MH014067070201819E
2 0204201901872

1. Verify Scanned Document for correctness through the system (9 pages on a side) printout after scanning.
2. Get print immediately after registration

For feedback, please write to us at feedback.isarita@gmail.com